

**UCHWAŁA NR 0007.143.2011
RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE**

z dnia 15 listopada 2011 r.

w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012

Na podstawie art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012, zwany dalej programem.

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między samorządem i organizacjami oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanymi dalej organizacjami. Służyć temu ma osiągnięcie następujących celów szczegółowych:

- 1) umocnienie lokalnych działań i stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- 3) poprawa jakości życia poprzez rozpoznawanie potrzeb społecznych i ich zaspokajanie,
- 4) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
- 5) wyznaczenie kierunków i określenie zasad współpracy gminy z organizacjami.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 3. 1. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, we współpracy z organizacjami działającymi na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na zasadach suwerenności, pomocniczości, efektywności, partnerstwa, jawności oraz uczciwej konkurencji. Gmina respektuje odrębność zorganizowanych wspólnot obywateli, umożliwia im realizację zadań publicznych, dba o efektywny sposób wykorzystania środków publicznych, przestrzegając praw uczciwej konkurencji.

3. Gmina zleca organizacjom wykonywanie zadań publicznych na podstawie otwartych konkursów ofert. Ogłoszenie o konkursie publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej: www.sulechow.pl. Podmiot składający ofertę informowany jest o podjętej decyzji i - w przypadku stwierdzenia celowości realizacji zadania określonego w ofercie - o trybie zlecenia zadania publicznego.

4. Gmina wspiera i promuje działalność organizacji poprzez publikowanie informacji o organizacjach w wydawanej przez siebie gazecie (Biuletyn Informacyjny Miasta i Gminy Sulechów) i na swoich stronach internetowych (www.sulechow.pl), informowanie o możliwościach pozyskiwania środków zewnętrznych, pomoc techniczną oraz zapraszanie do udziału w posiedzeniach merytorycznych.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Adresatami programu są współpracujące lub zamierzające podjąć współpracę z gminą organizacje w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

§ 5. W 2012 roku współpraca samorządu z organizacjami obejmuje zadania z zakresu:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,



- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) działalności w sferze kultury fizycznej,
- 7) turystyki i krajoznawstwa,
- 8) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 9) ratownictwa i ochrony ludności,
- 10) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- 11) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 13) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 6. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom może nastąpić na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

2. Współpraca gminy z organizacjami w 2012 roku będzie przebiegała w następujących formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowania z organizacjami i radami działalności pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 Nr 84, poz. 712 z późn. zm.),
- 5) sprawowania patronatu burmistrza nad ważnymi imprezami lokalnymi oraz fundowania nagród,
- 6) organizowania spotkań z przedstawicielami organizacji i wolontariuszy,
- 7) popularyzowania w środkach masowego przekazu dokonań i działalności organizacji współpracujących z gminą,
- 8) publikowania informacji ważnych dla organizacji na stronach: www.bip.sulechow.pl oraz www.sulechow.pl,
- 9) pomocy merytorycznej.

Rozdział 5. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Za najważniejsze zadania w 2012 roku uznaje się:

- 1) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, twórczości dzieci i młodzieży,
- 2) prezentację dorobku artystycznego lokalnych stowarzyszeń kulturalnych i artystycznych,
- 3) organizowanie konkursów, przeglądów, spotkań, plenerów, koncertów, wystaw historycznych i muzealnych, mających istotne znaczenie dla kultury i sztuki, w tym fundowanie nagród,
- 4) upowszechnianie, promocję i popularyzację w kraju i za granicą lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego,



- 5) wspieranie wszelkich form edukacji dzieci i młodzieży, w tym mających na celu podtrzymywanie tradycji narodowych,
- 6) podejmowanie przedsięwzięć z dziedziny sportu i turystyki ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz środowisk o niskim statusie materialnym,
- 7) organizowanie masowych imprez sportowych, meczów, treningów, wspieranie uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
- 8) prezentowanie turystycznych walorów gminy, organizowanie imprez masowych, promujących środowisko naturalne i dziedzictwo kulturowe gminy,
- 9) organizowanie imprez promujących turystykę wodną i agroturystykę,
- 10) promocję zdrowia i zachowań prozdrowotnych,
- 11) profilaktykę zdrowotną,
- 12) ochronę i rehabilitację,
- 13) aktywizację osób niepełnosprawnych,
- 14) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami z miast i gmin partnerskich,
- 15) wspieranie lokalnych organizacji promujących charakterystyczne dla gminy imprezy masowe, szczególnie o charakterze przyrodniczym i historycznym oraz podkreślające atrakcyjność inwestycyjną regionu,
- 16) organizowanie turniejów i imprez edukacyjnych z zakresu bezpieczeństwa na drogach,
- 17) zapewnienie bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się oraz uprawiających sporty wodne.

Rozdział 6.

Finansowanie, okres i sposób realizacji programu

§ 8. Realizacja zadań wskazanych w rozdziale 4 programu sfinansowana zostanie ze środków zaplanowanych w budżecie gminy Sulechów na rok 2012 w kwocie 120 000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych), w tym:

- 1) w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa kwotę 7 000 zł,
- 2) w dziale 801 Oświata i wychowanie kwotę 3 000 zł,
- 3) w dziale 851 Ochrona zdrowia kwotę 70 000 zł,
- 4) w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego kwotę 20 000 zł,
- 5) w dziale 926 Kultura fizyczna i sport kwotę 20 000 zł.

§ 9. Program określa zasady współpracy gminy z organizacjami i będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 r.

§ 10. 1. Program realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom,
- 2) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego,
- 3) udzielanie wsparcia finansowego z budżetu gminy dla działań podejmowanych przez organizacje w ramach programu i zabezpieczonych w budżecie środków,
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój organizacji oraz ich profesjonalizację,
- 6) udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom,
- 7) obejmowanie patronatem Burmistrza Sulechowa działań promujących gminę,
- 8) informowanie organizacji, których cele statutowe wiążą się z realizacją określonych zadań własnych gminy, o:
 - a) pracach nad projektami uchwał, regulujących zakres współpracy gminy z organizacjami,

- b) aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie sportu, kultury fizycznej i turystyki, ochrony zdrowia, porządku publicznego, kultury i profilaktyki uzależnień,
 - c) innych projektach wymagających współdziałania z organizacjami,
- 9) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Informacje nt. współpracy gminy z organizacjami publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce: „Organizacje pozarządowe” (www.bip.sulechow.pl) lub na stronie internetowej: www.sulechow.pl.

3. Organizacje mogą informować gminę o:

- 1) planowanych kierunkach działalności i realizowanych programach,
- 2) potrzebie współdziałania z samorządem w celu realizacji zadań statutowych.

4. Organizacje, wyrażające wolę współpracy z gminą w prowadzeniu działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom publicznym gminy, mogą złożyć:

- 1) wypełnioną ankietę Sulechowskiego Banku Informacji, zawierającą dane dotyczące organizacji, wg wzoru ankiety stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru,
- 3) statut organizacji.

Rozdział 7. Sposób oceny realizacji programu

§ 11. Realizacja programu podlega ocenie w formie sprawozdania przedkładanego Radzie Miejskiej w Sulechowie nie później niż do 30 kwietnia 2013 roku.

§ 12. Dokonując oceny realizacji programu uwzględniona zostanie:

- 1) liczba ogłoszonych przez Burmistrza Sulechów otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) liczba ofert złożonych przez organizacje na otwarte konkursy,
- 3) liczba organizacji, które złożyły wnioski o wsparcie realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 4) liczba organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu na realizację zadań,
- 5) wysokość środków przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych,
- 6) liczba przedsięwzięć podejmowanych przez samorząd wspólnie z organizacjami,
- 7) liczba inicjatyw podejmowanych przez organizacje, w których uczestniczył samorząd,
- 8) liczba skonsultowanych z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 9) liczba zespołów, w których pracach udział brali przedstawiciele organizacji.

Rozdział 8. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 13. Program utworzony został na podstawie analizy sprawozdania z realizacji programu współpracy w 2010 roku przedłożonego Radzie Miejskiej w Sulechowie, bieżącej analizy realizacji programu współpracy w roku 2011 oraz wniosków i potrzeb zgłaszanych przez organizacje na 2012 rok.

§ 14. Program został skonsultowany zgodnie z uchwałą nr XLV/482/2010 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Konsultacje przeprowadzono w dniach od 30 września 2011 r. do 14 października 2011 r. W trakcie których nie wniesiono postulatów i wniosków do projektu programu.

Rozdział 9.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. 1. Burmistrz Sulechowa każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

2. Do postępowań komisji konkursowych organizacje zgłaszają kandydatów w terminie do 10 stycznia 2012 r.

3. Przedstawiciele organizacji wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych w terminie określonym w ust. 2.

4. Komisje konkursowe pracują na posiedzeniach w Urzędzie Miejskim Sulechów.

5. Posiedzenia komisji są ważne przy obecności co najmniej połowy jej składu.

6. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem pracy jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia w zakresie okoliczności, o których mowa w ust. 7.

7. W pracach komisji nie mogą brać udziału osoby związane z podmiotami wnioskującymi o dotacje, tj. takie, które uzyskują w nich przychody, są członkami, wolontariuszami, członkami władz podmiotów ubiegających się o dotacje oraz członkami władz związków stowarzyszeń, do których należą podmioty ubiegające się o dotacje.

8. Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wskazana przez niego osoba.

9. Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) odebranie oświadczeń członków komisji o ich powiązaniu stosunkiem prawnym z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 2) niezwłoczne wyłączenie członka komisji z dalszego udziału w postępowaniu otwartego konkursu ofert w przypadku złożenia przez niego oświadczenia o związku stosunkiem prawnym z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, niezłożenia przez niego oświadczenia, albo złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą,
- 3) wyznaczanie terminów posiedzeń komisji,
- 4) informowanie burmistrza o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania otwartego konkursu ofert, w tym o wystąpieniu okoliczności powodujących wyłączenie członka komisji,
- 5) parafowanie wszystkich stron każdej oferty,
- 6) akceptacja przez podpisanie wszystkich dokumentów (protokołu wraz z załącznikami) sporządzanych w trakcie postępowania,
- 7) prowadzenie dokumentacji związanej z otwartym konkursem ofert,
- 8) po zakończeniu prac komisji przedłożenie burmistrzowi protokołu postępowania otwartego konkursu ofert.

10. Do zadań komisji w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert należy:

- 1) otwarcie ofert,
- 2) ocena spełniania warunków stawianych organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego pod względem formalno-prawnym,
- 3) wnioskowanie do burmistrza o odrzucenie oferty nie spełniającej określonych wymogów formalnych,
- 4) ocena ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

11. Oferty zawierające błędy formalne, które nie zostaną uzupełnione w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia zostaną odrzucone.

12. Pierwsze posiedzenie komisji powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty zakończenia składania ofert. Pozostałe terminy posiedzeń wyznacza przewodniczący komisji. Prace komisji powinny zakończyć się w terminie 30 dni od daty pierwszego posiedzenia komisji.

13. Komisja przy rozpatrywaniu ofert oceni:

- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację,

- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne,
- 4) wysokość własnych środków finansowych planowanych na realizację zadania,
- 5) doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu oraz doświadczenie we współpracy z Gminą Sulechów,
- 6) wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.

14. Udział w pracach komisji ma charakter społeczny i nieodpłatny.

15. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą rozpatrzenia ofert i przekazania wyników postępowania konkursowego burmistrzowi.

16. Wyniki konkursu ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów oraz na stronie internetowej: www.sulechow.pl.

Rozdział 10. Przepisy końcowe

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik do Uchwały Nr 0007.143.2011

Rady Miejskiej w Sulechowie

z dnia 15 listopada 2011 r.

Zalacznik1.doc

Ankieta Sulechowskiego Banku Informacji

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sulechowie

Jan Rerut

pieczęć	ANKIETA	Numer ewidencyjny /wypełnia UM/
SULECHOWSKIEGO BANKU INFORMACJI o organizacjach i podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego		
Pełna nazwa organizacji		
Pieczęć organizacji	Adres siedziby Kodpoczta Miejscowość ulica	
Tel..... Fax..... e-mail..... www.....	Adres korespondencyjny Kod.....poczta..... Miejscowość..... ulica.....	
Numer w rejestrze /ewidencji/	Data rejestracji	REGON
NIP	Nazwa banku prowadzącego rachunek organizacji	Nr konta
Funkcja, imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania organizacji, tel. kontaktowy		Zasięg działania organizacji
Status prawny organizacji		

- Stowarzyszenie /terenowa jednostka organizacyjna stowarzyszenia/
- Klub sportowy
- Osoba prawna lub jednostka organizacyjna działająca na podstawie przepisów o stosunku państwa do kościoła i innych związków wyznaniowych
- Inna organizacja społeczna lub zawodowa /proszę podać jaka/
.....

Przedmiot działalności organizacji:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dotychczas zrealizowane przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu



Wyniki jawnego imiennego głosowania radnych Rady Miejskiej w Sulechowie

14. Uchwała Nr 0007.143.2011 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 15 listopada 2011 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012.

Uchwała została przyjęta w głosowaniu jawnym, imiennym, jednogłośnie 20 głosów „za”.

Lp.	Imię i Nazwisko	za	przeciw	wstrzymał się
1.	Roman Bajor	x	_____	_____
2.	Miłosz Brodzikowski	x	_____	_____
3.	Bogumił Grzegorzewski	x	_____	_____
4.	Czesław Grzeszyński	x	_____	_____
5.	Romualda Jarecka-Cieślak	x	_____	_____
6.	Stanisław Kaczmar	x	_____	_____
7.	Julian Kozłowski	x	_____	_____
8.	Marek Kuczyński	x	_____	_____
9.	Arleta Lubieniec	x	_____	_____
10.	Tadeusz Łukasik	x	_____	_____
11.	Mirosław Morgowski	x	_____	_____
12.	Radosław Murkowski	x	_____	_____
13.	Stanisława Niemira	x	_____	_____
14.	Jan Paterka	x	_____	_____
15.	Przemysław Pokład	x	_____	_____
16.	Aleksander Plewko	x	_____	_____
17.	Jan Rerus	x	_____	_____
18.	Marek Retkiewicz	x	_____	_____
19.	Leon Skrzypczak	x	_____	_____
20.	Leszek Wierzbowski	x	_____	_____