

ZARZĄDZENIE NR 0050.199.2012
BURMISTRZA SULECHOWA
z dnia 6 września 2012 r.

**w sprawie opracowania materiałów planistycznych do Wieloletniej Prognozy
Finansowej Gminy Sulechów na lata 2013-2016**

Na podstawie art. 230 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz w związku z zarządzeniem Nr 0050.198.2012 Burmistrza Sulechowa z dnia 6 września 2012r. w sprawie opracowania materiałów planistycznych i założeń do projektu uchwały budżetowej Gminy Sulechów na rok 2013 **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Kierownicy Wydziałów i pracownicy samodzielnych stanowisk Urzędu Miejskiego Sulechów oraz Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy Sulechów w celu sporządzenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Sulechów opracowują w zakresie zadań należących do ich kompetencji następujące materiały:

1. Prognozę dochodów wraz z objaśnieniami przyjętych wartości na lata 2013-2016r., według formularza oznaczonego jako wzór nr 1.
2. Prognozę wydatków bieżących wraz z objaśnieniami przyjętych wartości na lata 2013-2016, według formularza oznaczonego jako wzór nr 2.
3. W ramach wydatków bieżących o których mowa w ust.2 wyodrębnia się:
 - 1) wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczone,
 - 2) wydatki związane z funkcjonowaniem organów gminy;
 - 3) wydatki bieżące objęte limitem zgodnie z art. 226 ust.4 ustawy o finansach publicznych;
 - 4) wydatki z tytułu gwarancji i poręczenia udzielone przez gminę.
4. Planowane wydatki majątkowe na lata 2013-2016 wraz z objaśnieniami przyjętych wartości na lata 2013-2016, według formularza oznaczonego jako wzór nr 3.
5. Kwoty wydatków bieżących i majątkowych o których mowa w ust. 3 pkt 3 i ust.4, wynikających z limitów wydatków na realizowane i planowane przedsięwzięcia. Przez przedsięwzięcia należy rozumieć wieloletnie:
 - 1) programy, projekty lub zadania, w tym związane z :

- a) programami finansowanymi z udziałem środków o których mowa w art.5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, (dot. środków pochodzących z Unii Europejskiej i ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi),
- 2) umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy;
- 3) gwarancje i poręczenia udzielane przez gminę. (sporządza się na okres, na który udzielono gwarancje i poręczenia).

§ 2. Materiały planistyczne , o których mowa w §1 ust. 1, 2 i 4 Kierownicy Wydziałów i pracownicy samodzielnych stanowisk Urzędu Miejskiego Sulechów oraz Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Gminy Sulechów przedkładają w formie papierowej do Skarbnika Gminy Sulechów w terminie do dnia **5 października 2012r.**

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Sekretarzowi Gminy, Kierownikom Wydziałów i pracownikom samodzielnych stanowisk Urzędu Miejskiego Sulechów, Dyrektorom jednostek organizacyjnych Gminy Sulechów, Dyrektorowi Sulechowskiego Domu Kultury, Dyrektorowi Biblioteki Publicznej Gminy Sulechów oraz Prezesowi „SuPeKom” Spółka z o.o. w Sulechowie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ
Roman Rakowski

Z-ca Skarbnika Gminy
Małgorzata Wodejko

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 0050.199.2012
Burmistrza Sulechowa
z dnia 6 września 2012r.

**Prognoza dochodów budżetowych do WPF
Gminy Sulechów na lata 2013-2016**

Lp.	Dział	Rozdział	Paragraf	Źródła dochodów	2012 rok*	Projekt Planu na 2013 rok	Prognoza		
							2014 rok	2015 rok	2016 rok
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	700	70005	0750	Dochody Ogółem :					
1.1				Dochody z najmu i dzierżawy (przykład)					
1.2				Dotacje celowe w ramach programów projektów, zadań związanych z programem realizowanym z udziałem środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 (z Unii Europejskiej) na zadania bieżące lub zadania inwestycyjne					
1.3				Inne dotacje celowe np. z budżetu państwa na zadania bieżące lub inwestycyjne					

* plan dochodów wg stanu na 30.09.2012 r.

Data:

Sporządził/a
(Imię i Nazwisko, telefon)

.....
Akceptował/a Kierownik Wydziału

**Prognoza wydatków bieżących (przebieżających) do WPF
Gminy Sulechów na lata 2013-2016**

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynację wykonania przedsięwzięcia	okres realizacji		klasyfikacja budżetowa			łączne nakłady finansowe (10+...14)	wydatki poniesione w latach poprzednich	limity wydatków w poszczególnych latach				limity zobowiązań
			od	do	dział	rozdział	paragraf			2013r.	2014r.	2015r.	2016r.	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Przedsięwzięcia ogółem (1+2+3)													
	programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 (razem)													
1)	a) wyszczególnienie wydatków na program													
	b) wyszczególnienie wydatków na program													
2)	programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1) - (razem)													
	a) wyszczególnienie wydatków na program.....													
	b) wyszczególnienie wydatków na program.....													
3)	umowy, porozumienia, inne których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania i z których wynikające płatności wykraczają poza, rok budżetowy (razem)													
	a) umowa porozumienia nr..... z dnia..... Wyszczególnienie wydatków na program													
	b) umowa porozumienia nr..... z dnia..... Wyszczególnienie wydatków na program													

Data:

Sporządził/a
(Imię i Nazwisko, telefon)

Akceptował/a Kierownik Wydziału

**Prognoza wydatków majątkowych (przeświadczenia) do WPF
Gminy Sulechów na lata 2013-2016**

w złotych

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynację wykonania przeświadczenia	okres realizacji		klasyfikacja budżetowa			łącznie nakłady finansowe (10+...14)	wydatki poniesione w latach poprzednich	limity wydatków w poszczególnych latach				limity zobowiązań
			od	do	dział	rozdział	paragraf			2013r.	2014r.	2015r.	2016r.	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Przeświadczenia ogółem (1+2+3)													
	programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 (razem)													
1)	a) wyszczególnienie wydatków na program													
	b) wyszczególnienie wydatków na program													
2)	programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1) - (razem)													
	a) wyszczególnienie wydatków na program.....													
	b) wyszczególnienie wydatków na program.....													
3)	umowy, porozumienia, inne których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania i z których wynikające płatności wykraczają poza, rok budżetowy (razem)													
	a) umowa porozumienia nr..... z dnia..... Wyszczególnienie wydatków na program													
	b) umowa porozumienia nr..... z dnia..... Wyszczególnienie wydatków na program													

Data:

Sporządził/a (Imię i Nazwisko, telefon)
Akceptował/a Kierownik Wydziału