

Działając zgodnie z art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)

**Burmistrz Sulechowa**  
**ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie w roku 2014 zadania publicznego z zakresu**  
**ochrony i promocji zdrowia**

pod hasłem *Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.*

Na wykonanie zadania planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **3 500 zł.** W latach poprzednich podobne zadanie nie było realizowane.

**I. Kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że:**

- zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
- złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Sulechowa,
- zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczanej na realizację zadań z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

**II. Zasady przyznawania dotacji / zlecenia wykonania zadania**

- 1) Realizacja zadania nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania.
- 2) W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
- 3) Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25).
- 4) Dwa lub więcej podmioty mogą złożyć ofertę wspólną z zastosowaniem przepisów art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 5) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 6) Burmistrz Sulechowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku gdy okaże się, że:
  - rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
  - podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
  - zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
- 7) Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Sulechów.
- 8) Dotowany podmiot zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego Sulechów oryginałów dokumentów (faktur, rachunków)

oraz innej dokumentacji, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

- 9) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy wybranym podmiotem a Gminą Sulechów.

### **III. Termin i warunki realizacji zadań**

- zadanie winno być zrealizowane w roku 2014 z zastrzeżeniem, że szczegółowy termin realizacji określony zostanie w umowie,
- zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresach opisanych w ofercie,
- zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby dzieci i młodzieży z terenu gminy Sulechów.

### **IV. Termin składania ofert**

- 1) Do oferty należy dołączyć:

- kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji,
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
- umowę partnerską lub oświadczenie partnera (jeśli w realizacji zadania biorą udział partnerzy),
- statut stowarzyszenia (w przypadku stowarzyszenia ubiegającego się po raz pierwszy o dotację z Gminy Sulechów),
- oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.

- 2) Wszystkie kserokopie złożonych dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”, pieczęcią oraz podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentowania oferenta.

- 1) Oferty w zamkniętych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert z zakresu ochrony zdrowia” należy składać w Urzędzie Miejskim Sulechów, Plac Ratuszowy 6 w terminie do 28 marca 2014 r. do godz. 13<sup>30</sup> (decyduje data wpływu).

- 2) **Oferty niekompletne, złożone na innych drukach niż wskazane w rozdziale II pkt 3 lub złożone po terminie zostaną odrzucone.**

### **V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert**

- 1) Termin wyboru ofert wyznacza się do 11 kwietnia 2014 r.

- 2) Kompletne oferty złożone w terminie ocenia komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Sulechowa odrębnym zarządzeniem.

- 3) Przy rozpatrywaniu ofert komisja bierze pod uwagę:

- możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób zaangażowanych w jego realizację,
- planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,

- planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną,
  - sposób realizacji zadań publicznych zleczonych oferentowi w latach poprzednich, ze szczególnym uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 4) Ocena komisji przekazywana jest Burmistrzowi Sulechowa, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie.

#### **VI. Postanowienia końcowe**

- 1) Wzór oferty realizacji zadania publicznego dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej: [bip.sulechow.pl](http://bip.sulechow.pl), w zakładkach: *Organizacje pozarządowe, Konkursy, Wzory ofert i sprawozdań* oraz w Urzędzie Miejskim Sulechów, Plac Ratuszowy 6, pokój 203.
- 2) Wyniki konkursu opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej ([bip.sulechow.pl](http://bip.sulechow.pl)), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów oraz na stronie internetowej: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl) w terminie do 18 kwietnia 2014 r.

Burmistrz Sulechowa  
/-/ Roman Rakowski

Wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia: 5 marca 2014 r.

Zdjęto z tablicy ogłoszeń dnia: .....

Opublikowano na stronie internetowej: [www.bip.sulechow.pl](http://www.bip.sulechow.pl) dnia: 5 marca 2014 r.