

Działając zgodnie z art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010, Nr 234, poz.1536 ze zm.)

Burmistrz Sulechowa
ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie w roku 2014 zadania publicznego z zakresu
działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

Na wykonanie zadania, mającego integrować środowisko lokalne ze szczególnym uwzględnieniem aktywności międzypokoleniowej, planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **2 000 zł**. W latach poprzednich podobne zadanie nie było realizowane. W roku bieżącym podobne zadanie jest w trakcie realizacji a przeznaczono na nie 2 100 zł.

I. Kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że:

- zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
- złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Sulechowa,
- zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

W przypadku zmiany wysokości dotacji oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego wykonania.

II. Zasady przyznawania dotacji / zlecenia wykonania zadania

- 1) Realizacja zadania nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania.
- 2) W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010, Nr 234, poz.1536 ze zm.).
- 3) Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 Nr 6, poz. 25).
- 4) Dwa lub więcej podmioty mogą złożyć ofertę wspólną z zastosowaniem przepisów art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 5) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 6) Burmistrz Sulechowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku gdy okaże się, że:
 - rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
 - zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
- 7) Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach

prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Sulechów.

- 8) Dotowany podmiot zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego Sulechów oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
- 9) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy wybranym podmiotem a Gminą Sulechów.

III. Termin i warunki realizacji zadań

- zadanie winno być zrealizowane w roku 2014 z zastrzeżeniem, że szczegółowy termin realizacji określony zostanie w umowie,
- zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresach opisanych w ofercie,
- zadanie winno być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców gminy Sulechów.

IV. Termin składania ofert

1) Do oferty należy dołączyć:

- kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji,
- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
- umowę partnerską lub oświadczenie partnera (jeśli w realizacji zadania biorą udział partnerzy),
- statut stowarzyszenia (w przypadku stowarzyszenia ubiegającego się po raz pierwszy o dotację z Gminy Sulechów),
- oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.

2) Wszystkie kopie złożonych dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” wraz z datą na każdej stronie dokumentu, pieczęcią oraz podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentowania oferenta.

1) Oferty w zamkniętych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych” należy składać w Urzędzie Miejskim Sulechów, Plac Ratuszowy 6 **w terminie do 18 kwietnia 2014 r. do godz. 13³⁰** (decyduje data wpływu).

2) Oferty niekompletne, złożone na innych drukach niż wskazane w rozdziale II pkt 3 lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1) Termin wyboru ofert wyznacza się do 30 kwietnia 2014 r.

2) Kompletne oferty złożone w terminie ocenia komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Sulechowa odrębnym zarządzeniem.

3) Przy rozpatrywaniu ofert komisja bierze pod uwagę:

- możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

- proponowaną jakością wykonania zadania i kwalifikacje osób zaangażowanych w jego realizację,
 - planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania,
 - planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - sposób realizacji zadań publicznych zleczanych oferentowi w latach poprzednich, ze szczególnym uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
- 4) Ocena komisji przekazywana jest Burmistrzowi Sulechowa, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie.

VI. Postanowienia końcowe

- 1) Wzór oferty realizacji zadania publicznego dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej: bip.sulechow.pl, w zakładkach: *Organizacje pozarządowe, Konkursy, Wzory ofert i sprawozdań* oraz w Urzędzie Miejskim Sulechów, Plac Ratuszowy 6, pokój 203.
- 2) Wyniki konkursu opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej (bip.sulechow.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów oraz na stronie internetowej: www.sulechow.pl w terminie do 12 maja 2014 r.

Burmistrz Sulechowa

/-/Roman Rakowski

Wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia: 26.03.2014

Zdjęto z tablicy ogłoszeń dnia:

Opublikowano na stronie internetowej: www.bip.sulechow.pl dnia: 26.03.2014