Działając zgodnie z uchwałą nr 0007.86.2011 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 17 maja 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Sulechów (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 67, poz. 1284)

**Burmistrz Sulechowa**

**ogłasza nabór wniosków na wsparcie w roku 2016 realizacji celu publicznego z zakresu sportu**

1. **Przedmiot zgłaszanych wniosków (rodzaje zadań) oraz kwota zaplanowana w budżecie Gminy Sulechów w roku 2016 na realizację wszystkich zadań z zakresu sportu**

Przedmiotem zgłaszanych wniosków są takie zadania i przedsięwzięcia, które posłużą do osiągnięcia przynajmniej jednego z niżej wymienionych celów publicznych z zakresu sportu, określonych w uchwale nr 0007.86.2011 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 17 maja 2011 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w gminie Sulechów, zwanej dalej uchwałą (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 67, poz. 1284):

1. **poprawa warunków uprawiania sportu w gminie,**
2. **osiąganie wyższych wyników sportowych przez zawodników,**
3. **upowszechnianie różnorodnych form aktywności fizycznej wśród mieszkańców gminy, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,**
4. **umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców gminy Sulechów.**

**UWAGA!**

**We wniosku o przyznanie dotacji na wykonanie zadania z zakresu sportu   
(pkt 2 pn. „Szczegółowy opis zadania”) należy wskazać, który z powyższych celów zostanie osiągnięty dzięki wykonaniu proponowanego zadania.**

**W budżecie Gminy Sulechów na rok 2016 na wsparcie realizacji wszystkich celów publicznych z zakresu sportu zaplanowana została kwota w łącznej wysokości 250 000 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).**

1. **Zasady składania wniosków**
2. Wnioski, według wzoru określonego w uchwale (której treść znajduje się w Biuletynie Informacji Publicznej: bip.sulechow.pl, w zakładkach: Organizacje pozarządowe: Współpraca z Gminą [temat: Finansowanie sportu] oraz w Urzędzie Miejskim Sulechów, Plac Ratuszowy 6, pokój 203), mogą składać stowarzyszenia i kluby sportowe działające na terenie gminy Sulechów.
3. Ocenie podlegają wnioski wypełnione w sposób czytelny.
4. Do wniosku należy dołączyć:

* aktualny odpis z właściwego rejestru,
* imienną listę zawodników,
* imienną listę trenerów,
* kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera (jeśli w realizacji zadania bierze udział partner),
* kopię aktualnego statutu stowarzyszenia/klubu sportowego,
* oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego,
* oświadczenie, że wobec stowarzyszenia/klubu nie jest prowadzone postępowanie komornicze ani żadne inne, które powoduje zobowiązania finansowe wobec osób trzecich, uniemożliwiające przekazanie dotacji.

1. Dokumenty powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.
2. Osoby uprawnione, które nie posiadają pieczątek winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem ze wskazaniem pełnionej funkcji.
3. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę więcej niż 1 wniosku dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników. Należy wówczas w pozostałych ofertach wskazać wniosek, w którym znajdują się wymagane dokumenty.
4. **Termin i warunki realizacji zadań**

* zadania winny być zrealizowane w roku 2016 z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy określone zostaną w umowie,
* zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym we wniosku,
* zadania winny być skierowane do mieszkańców gminy Sulechów,
* **dotacja może być przeznaczona na:**

1. realizację programów szkolenia sportowego,
2. zakup sprzętu sportowego,
3. finansowanie lub dofinansowanie kosztów związanych z organizacją lub uczestnictwem w zawodach sportowych,
4. finansowanie lub dofinansowanie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
5. organizowanie ogólnodostępnych zajęć i masowych imprez sportowych,
6. finansowanie lub dofinansowanie wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
7. pokrycie kosztów związanych z obsługą księgową zadania,

* **dotacja nie może zostać przeznaczona na:**

1. stypendia lub wynagrodzenia zawodników i działaczy klubu sportowego,
2. opłacanie kar, mandatów i innych sankcji nałożonych na klub sportowy lub zawodnika,
3. zobowiązania klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
4. koszty poniesione przez wnioskodawcę na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji,
5. tusz do drukarek, usługi ksero (ze względu na nieodpłatną możliwość korzystania z kopiarki i drukarki w Centrum Wspierania Inicjatyw Obywatelskich, które znajduje się w pokoju nr 203 Urzędu Miejskiego Sulechów).
6. **Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze wniosków**
7. Wnioski złożone w terminie (określonym w rozdziale V ust. 1) sprawdza pod względem formalnym komisja powołana przez Burmistrza Sulechowa odrębnym zarządzeniem.
8. Komisja przedstawia Burmistrzowi Sulechowa opinię nt. wszystkich złożonych wniosków.
9. **Wnioski zawierające błędy formalne, które nie zostaną uzupełnione w terminie do 7 dni od otrzymania powiadomienia (telefonicznie, e-mailowo lub pisemnie), złożone na innych drukach niż wskazane w rozdziale VII ust. 2, złożone po terminie oraz te, które nie otrzymały minimalnej liczby punktów zostaną odrzucone.**
10. Uzupełnianie braków formalnych nie powoduje wstrzymania prac komisji.
11. Przy ocenie merytorycznej wniosków bierze się pod uwagę:

* znaczenie przedsięwzięcia dla realizacji celu publicznego wskazanego w §2 ust. 1 uchwały\*,
* znaczenie zadania dla rozwoju sportu na terenie gminy\*,
* wysokość zaplanowanych w budżecie Gminy Sulechów środków przeznaczonych na zadania z zakresu kultury fizycznej\*,
* finansowy wkład własny wnioskodawcy, wynoszący nie mniej niż 15% wnioskowanej dotacji\*,
* rodzaj i celowość kosztów realizacji zadania\*,
* możliwość realizacji przedsięwzięcia przez wnioskodawcę\*,
* dotychczasową współpracę z Gminą Sulechów\*.

1. Dodatkowo punktowana jest liczba uczestników i adresatów zadania, a także spójność celu zadania z niniejszym ogłoszeniem oraz przedstawionymi we wniosku harmonogramem i kosztorysem\*.
2. **Wnioski, w których nie uwzględniono własnego wkładu finansowego na poziomie co najmniej 15% wnioskowanej dotacji zostaną odrzucone.**
3. **Do finansowego wkładu własnego nie wlicza się pracy społecznej wolontariuszy ani członków stowarzyszenia/klubu sportowego.**
4. **Z uwagi na dbałość o jakość wykonywanego zadania minimalna liczba punktów niezbędna do uzyskania pozytywnej oceny wynosi 18. Wnioski ocenione niżej zostaną odrzucone jako niespełniające wymogów ogłoszenia.**
5. Ostateczną decyzję o wyborze zadań zleconych do wykonania oraz o wysokości przyznanej dotacji podejmuje Burmistrz Sulechowa.
6. Burmistrz Sulechowa może przyznać dotację niższą od wnioskowanej, biorąc pod uwagę liczbę zgłoszeń i łączną kwotę wnioskowanych dotacji w stosunku do zaplanowanych w budżecie środków na realizację zadań z zakresu sportu.
7. Podmiot, któremu przyznana zostanie dotacja niższa od wnioskowanej zobowiązany będzie do złożenia zaktualizowanego kosztorysu zadania.
8. Od decyzji Burmistrza Sulechowa nie przysługuje odwołanie.
9. Termin wyboru wniosków wyznacza się do 5 lutego 2016 r.

\* Skala ocen wynosi od 0 do 5, gdzie 0 jest wartością najniższą, a 5 – najwyższą.

1. **Termin składania wniosków**
2. Wnioski w zamkniętych kopertach z adnotacją „Nabór wniosków na zadania z zakresu sportu” należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Sulechów: ul. Plac Ratuszowy 6, **w terminie do 15 stycznia 2016 r. (piątek) do godz. 1330** (decyduje data wpływu).
3. Ogłoszenie wyników następuje po rozpatrzeniu i ewentualnym uzupełnieniu wszystkich wniosków.
4. Wyniki wyboru zadań do realizacji opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej (bip.sulechow.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów oraz na stronie internetowej: www.sulechow.pl w terminie do 15 lutego 2016 r.
5. **Zasady przyznawania dotacji / zlecenia wykonania zadania**
6. Realizacja zadań nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania. **Wnioskodawcy zobowiązani są do zabezpieczenia pieniężnego wkładu własnego przeznaczonego na realizację zadania w wysokości nie mniejszej niż 15% wnioskowanej dotacji**.
7. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem zapisów § 6 uchwały.
8. Burmistrz Sulechowa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w naborze przyznania dotacji i podpisania umowy gdy:

* rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego we wniosku,
* podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
* zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową wnioskodawcy.

1. **Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Sulechów.**
2. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego Sulechów oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji w celu kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.
3. **Wnioskodawca obowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.**
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy wybranym podmiotem a Gminą Sulechów.
5. **Postanowienia końcowe**
6. Kwota przeznaczona na realizację zadań z zakresu sportu, określona w rozdziale I niniejszego ogłoszenia, może ulec zmianie gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania naboru.
7. Wzór wniosku o przyznanie dotacji na wykonanie zadania z zakresu sportu, stanowiący załącznik do uchwały, dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej: [bip.sulechow.pl,](http://www.sulechow.samorzady.pl) w zakładkach: *Organizacje pozarządowe: Konkursy: Wzory ofert i sprawozdań* oraz w Urzędzie Miejskim Sulechów, Plac Ratuszowy 6, pokój 203.
8. W przypadku dodatkowych pytań związanych z niniejszym naborem należy kontaktować się z p. Marzeną Arendt-Wilczyńską, koordynatorem ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi: Urząd Miejski Sulechów, Plac Ratuszowy 6, pokój 203,   
   tel. 68 385 11 58, e-mail: os@sulechow.pl lub m.wilczynska@sulechow.pl.

Burmistrz Sulechowa

/-/ Ignacy Odważny

Wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia ……………..

Opublikowano na stronie internetowej: [www.bip.sulechow.pl](http://www.bip.sulechow.pl) dnia ………………