

UCHWAŁA NR 0007.277.2016
RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE

z dnia 18 października 2016 r.

w sprawie programu współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017

Na podstawie art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 239 z późn. zm.) **uchwala się, co następuje :**

§ 1. 1. Uchwala się program współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017, zwany dalej programem.

2. Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 239 z późn. zm.), zwanymi dalej organizacjami.

Rozdział 1

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem i organizacjami.

2. Cel główny, o którym mowa w ust.1, zostanie osiągnięty w 2017 roku poprzez realizację następujących celów szczegółowych:

- 1) umocnienie lokalnych działań i stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- 3) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
- 4) wyznaczenie kierunków i określenie zasad współpracy gminy z organizacjami,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji,
- 6) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego,
- 7) promowanie osiągnięć organizacji.

Rozdział 2

Zasady współpracy

§ 3. 1. Gmina Sulechów, zwana dalej gminą, prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą, we współpracy z organizacjami działającymi na rzecz jej mieszkańców.

2. W myśl zasady pomocniczości gmina wspiera działalność organizacji i umożliwia im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Zarówno organizacje, jak i gmina zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek wobec siebie zgodnie z zasadą suwerenności stron.

4. Gmina i organizacje współdziałają na rzecz mieszkańców gminy jako równoprawne podmioty na zasadach partnerstwa, identyfikując i rozwiązując problemy społeczności lokalnej.

5. Kierując się zasadą efektywności gmina i organizacje dbają o to, aby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty, adekwatne do zaangażowanych środków.

6. Zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji gmina równo traktuje wszystkie podmioty poprzez ogłaszanie konkursów w sposób jednakowo dostępny, stosując jednolite kryteria oceny zgłoszonych ofert, co zapewnia organizacjom takie same szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych.

7. Stosując zasadę jawności gmina informuje organizacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych w sposób jasny i zrozumiały.

Rozdział 3

Zakres przedmiotowy

§ 4. W roku 2017 współpraca samorządu z organizacjami obejmuje zadania z zakresu:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 5) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 9) turystyki i krajoznawstwa,
- 10) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 11) ratownictwa i ochrony ludności,
- 12) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- 13) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,

15) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,

16) promocji i organizacji wolontariatu.

Rozdział 4

Formy współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami w roku 2017 realizowana będzie w sposób następujący:

1) finansowy, poprzez:

a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) pozafinansowy, poprzez:

a) integrację i ukierunkowanie działań na podniesienie poziomu współpracy,

b) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminny, zwłaszcza unijnych,

c) działalność Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego,

d) konsultowanie z organizacjami i Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

e) sprawowanie patronatu Burmistrza Sulechowa nad wydarzeniami lokalnymi na wniosek organizacji, względnie z własnej inicjatywy,

f) organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji i wolontariuszy,

g) popularyzowanie dokonań i działalności organizacji współpracujących z gminą,

h) publikowanie informacji skierowanych do organizacji w Biuletynie Informacyjnym Miasta i Gminy Sulechów oraz na stronach internetowych: www.bip.sulechow.pl (w zakładce „Organizacje pozarządowe”) i www.sulechow.pl (w zakładce „Informator organizacji pozarządowych”),

i) merytoryczne wspieranie i udzielanie informacji organizacjom w zakresie realizacji niniejszego programu,

j) działalność Centrum Wspierania Inicjatyw Obywatelskich,

k) działalność Pełnomocnika ds. Uzależnień,

l) rozpoznawanie potrzeb mieszkańców gminy i planowanie działań służących ich zaspokojeniu,

m) prowadzenie tzw. mapy aktywności zawierającej bazę danych organizacji.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Za najważniejsze zadania publiczne zaplanowane do realizacji w roku 2017 uznaje się:

- 1) promocję wolontariatu poprzez zorganizowanie pikniku organizacji pozarządowych,
- 2) organizowanie turniejów edukacyjnych z zakresu bezpieczeństwa na drogach,
- 3) upowszechnianie i wspieranie działań mających na celu poprawę bezpieczeństwa publicznego mieszkańców,
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa osobom pływającym i uprawiającym sporty wodne na terenie gminy,
- 5) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego przy organizacji konkursów, wystaw, koncertów, itp.,
- 6) wspieranie wszelkich form edukacji związanych z podtrzymywaniem tradycji narodowych,
- 7) działania wspomagające wspólnoty lokalne,
- 8) organizowanie krajoznawczych wycieczek edukacyjnych,
- 9) ochronę zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego,
- 10) podejmowanie przedsięwzięć z dziedziny sportu i turystyki,
- 11) prezentowanie turystycznych walorów gminy,
- 12) promowanie turystyki wodnej i agroturystyki,
- 13) promowanie zdrowia i zachowań prozdrowotnych,
- 14) profilaktykę zdrowotną,
- 15) wspieranie rehabilitacji fizycznej lub psychicznej osób niepełnosprawnych,
- 16) edukację w zakresie języków obcych,
- 17) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 18) organizowanie wypoczynku i czasu wolnego dzieciom i młodzieży,
- 19) poprawę stanu fizycznego i psychicznego seniorów.

Rozdział 6

Finansowanie oraz okres i sposób realizacji programu

§ 7. Realizacja zadań, o których mowa w rozdziale 3 i 5 programu sfinansowana zostanie ze środków zaplanowanych w budżecie Gminy Sulechów na rok 2017 w kwocie 170 000 zł, w tym :

- 1) w dziale 630 Turystyka planuje się kwotę 10550zł,
- 2) w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa planuje się kwotę 11900 zł,
- 3) w dziale 801 Oświata i wychowanie planuje się kwotę 31700 zł,
- 4) w dziale 851 Ochrona zdrowia planuje się kwotę 75850 zł,
- 5) w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego planuje się kwotę 40000 zł.

§ 8. Program określa zasady współpracy gminy z organizacjami i obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 roku.

§ 9. Program realizowany jest poprzez:

- 1) zlecenie wykonywania zadań publicznych organizacjom na podstawie otwartych konkursów ofert,
- 2) udzielanie wsparcia finansowego z budżetu gminy na działania podejmowane przez organizacje w ramach realizacji programu,
- 3) współpracę z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego,
- 4) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój organizacji oraz ich profesjonalizację,
- 5) informowanie organizacji, których cele statutowe wiążą się z realizacją określonych zadań własnych gminy, o:
 - a) pracach nad projektami uchwał,
 - b) aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie kultury fizycznej i sportu, turystyki, ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i porządku publicznego, kultury, oświaty i wychowania, profilaktyki uzależnień,
 - c) innych projektach realizowanych we współpracy z organizacjami.

Rozdział 7

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. Dokonując oceny realizacji programu uwzględnione zostaną następujące elementy:

- 1) liczba organizacji, które złożyły oferty o zawarcie umowy zlecenia, poza procedurą konkursu,
- 2) liczba ogłoszonych przez Burmistrza Sulechowa otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 3) liczba ofert złożonych przez organizacje na otwarte konkursy,
- 4) liczba zadań zleconych organizacjom na podstawie zawartych umów,
- 5) wysokość środków przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych,
- 6) liczba odbiorców dotowanych zadań,
- 7) liczba zadań, które nie zostały wykonane z powodu rozwiązania umowy lub odstąpienia od jej realizacji przez organizacje,
- 8) liczba skonsultowanych z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 9) liczba zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w których działali przedstawiciele organizacji,
- 10) liczba wydarzeń objętych patronatem Burmistrza Sulechowa.

Rozdział 8

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. Program utworzony został na podstawie analizy sprawozdania z realizacji programu współpracy w roku 2015 przedłożonego Radzie Miejskiej w Sulechowie, bieżącego stanu wykonania programu współpracy w roku 2016 oraz wniosków i potrzeb zgłaszanych przez organizacje na rok 2017.

§ 12. 1. Projekt programu skonsultowany został zgodnie z uchwałą nr XLV/482/2010 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zmienioną uchwałami Rady Miejskiej w Sulechowie nr: LI/532/2010 z dnia 19 października 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego nr 103, poz. 1561) oraz 0007.116.2015 z dnia 15 września 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015 r. poz. 1608).

2. Konsultacje przeprowadzono w formie zebrania konsultacyjnego, które odbyło się dnia 6 października 2016 r. Ogłoszenie konsultacji wraz z projektem programu zamieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.sulechow.pl w zakładce: „Organizacje pozarządowe”. Dodatkowo dokument przesłany został przedstawicielom organizacji za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej. W konsultacjach uczestniczyło 12 podmiotów oraz Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego. Wniesiono 1 uwagę, dotyczącą zwiększenia środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w roku 2017. Wniosek został uwzględniony poprzez zwiększenie środków z kwoty 150 600 zł na kwotę 170 000 zł (rozdział 6, §7).

Rozdział 9

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach

§ 13. 1. Burmistrz Sulechowa, każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, ogłasza nabór kandydatów do komisji konkursowych.

2. Ogłoszenie o naborze kandydatów publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem: www.bip.sulechow.pl, na stronie internetowej www.sulechow.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów.

3. Do prac komisji konkursowej organizacje zgłaszają kandydatów pisemnie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia naboru kandydatów.

4. Burmistrz Sulechowa spośród zgłoszonych kandydatów każdorazowo wybiera co najmniej jednego przedstawiciela organizacji do składu danej komisji konkursowej.

5. Komisja konkursowa składa się co najmniej z trzech osób, w tym z przewodniczącego wyznaczonego przez Burmistrza.

6. Posiedzenia komisji są ważne przy obecności co najmniej połowy jej składu.

7. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
8. Komisja konkursowa wykonuje swoje czynności na jednym lub kilku posiedzeniach.
9. Pracami komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący.
10. Do zadań przewodniczącego komisji konkursowej należy:
 - 1) odebranie oświadczeń od członków komisji dotyczących wyłączenia z prac komisji, zgodnie z art. 15 ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - 2) wyznaczanie terminów posiedzeń komisji,
 - 3) zapewnienie sprawnego działania komisji,
 - 4) sporządzanie protokołów z posiedzenia komisji konkursowej, najpóźniej w terminie do 2 dni roboczych od daty odbycia każdego posiedzenia,
 - 5) przedłożenie Burmistrzowi protokołu z zakończonego postępowania konkursowego opiniującego oferty.
11. Na każdym posiedzeniu sporządzana jest lista obecności członków komisji konkursowej.
12. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje Burmistrz w terminie do 10 dni od daty zakończenia składania ofert. Pozostałe terminy posiedzeń wyznacza przewodniczący komisji. Prace komisji powinny zakończyć się w terminie 30 dni od daty pierwszego posiedzenia komisji.
13. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny.
14. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem przekazania Burmistrzowi protokołu z zakończonego postępowania konkursowego opiniującego oferty.

Rozdział 10

Przepisy końcowe

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.