

Burmistrz Sulechowa ogłasza otwarte konkursy ofert na wykonanie w roku 2018 zadań publicznych przez organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450)

I. Rodzaje zadań i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację

Na wykonanie zadań z zakresu **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym** planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **50 000 zł**. W roku 2017 na zadania z tego obszaru przekazano 50 000 zł.

1. Warsztaty profilaktyczno-wychowawcze w formie obozów lub kolonii dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych z Gminy Sulechów.

Na wykonanie zadania planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **44 000 zł**. W roku 2017 na podobne zadanie przeznaczono 39 000 zł a w 2016 r. - również 39 000 zł.

- zadanie powinno być skierowane do dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych (dotkniętych problemami uzależnień) z uwzględnieniem specyficznych problemów wychowawczych,
- realizacja zadania powinna opierać się na zorganizowaniu warsztatów z programem profilaktyczno-edukacyjnym realizowanym przez osoby posiadające odpowiednie wykształcenie bądź ukończone szkolenie z zakresu profilaktyki uzależnień, socjoterapii lub równorzędne potwierdzone świadectwem bądź dyplomem poświadczające wykształcenie dołączonym do oferty,
- w realizacji warsztatów należy uwzględnić następujące formy: zajęcia warsztatowe z zakresu socjoterapii, zajęcia edukacyjne z zakresu profilaktyki uzależnień, zajęcia integracyjne, oraz zajęcia rekreacyjno-krajoznawcze i sportowe,
- zadanie powinno być zrealizowane dla nie mniej niż 50 dzieci; uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych z Gminy Sulechów i trwać co najmniej 10 dni. Dopuszcza się zorganizowanie warsztatów w 2 turnusach,
- dotowany podmiot winien być uprawnionym do prowadzenia działalności określonej zadaniem, dysponować odpowiednią bazą

noclegową i żywieniową zatwierdzoną przez Kuratorium Oświaty zapewniająca zakwaterowanie zakładanej liczby uczestników, a także winien zapewnić warunki sanitarne zgodne z obowiązującymi przepisami,

- dotowany podmiot zobowiązany jest do dowiezienia uczestników z Sulechowa na miejsce realizacji zadania i z powrotem
- zapewnienia ubezpieczenia wszystkim uczestnikom zadania,

2. Warsztaty profilaktyczne z konkursem wiedzy z zakresu profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży z Gminy Sulechów.

Na wykonanie zadania planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **6 000 zł**. W roku 2017 na podobne zadanie przeznaczono 11 000 zł tak jak w roku 2016- 11 000 zł.

- zadanie powinno być zrealizowane w formie warsztatów, które muszą zawierać treści dotyczące profilaktyki uzależnień skierowane do dzieci i młodzieży oraz rodziców z Gminy Sulechów,
- zadanie powinno być zrealizowane dla grupy nie mniej niż 200 osób- (w tym uczniów szkół z Gminy Sulechów i nie mniej niż 50 rodziców dzieci i młodzieży z Gminy Sulechów),
- w ramach zadania dotowany podmiot zobowiązany jest do zorganizowania konkursu wiedzy z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom dla dzieci i młodzieży,
- dotowany podmiot winien być uprawnionym do prowadzenia działalności określonej zadaniem oraz dysponować kadrą o kwalifikacjach gwarantujących wykonanie zadania z odpowiednim wykształceniem, potwierdzonych świadectwami ukończenia szkolenia z zakresu profilaktyki uzależnień lub równorzędnych,

II. Kwoty mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że:

- zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
- złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza Sulechowa,
- zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu,
- wygra więcej niż jedna oferta, a wnioskowane dotacje przekroczą wysokość środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Sulechów.

III. Zasady przyznawania dotacji / zlecenia wykonania zadania

1. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Realizacja zadań nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania, tym samym oferent zobowiązany jest do zapewnienia finansowego wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% w stosunku do wnioskowanej dotacji.
3. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 poz. 450 zwanej dalej ustawą).
4. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg. załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów i sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 poz.1300).
5. Dwa lub więcej podmioty mogą złożyć ofertę wspólną z zastosowaniem przepisów art. 14 ustawy.
6. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy.
7. Burmistrz Sulechowa może odmówić podmiotowi wyłoniionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku gdy okaże się, że:
 - rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
 - zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
8. Przed zawarciem umowy wyłoniony podmiot może zostać zobowiązany do złożenia dodatkowych dokumentów(m. in. aktualnego wyciągu z właściwego rejestru – w przypadku kiedy jest to wykaz inny niż Krajowy Rejestr Sądowy – lub zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu- w przypadku przyznania dotacji w niższej kwocie niż wnioskowana albo do przedłożenia statutu –w przypadku ubiegania się po raz pierwszy o dotację z budżetu Gminy Sulechów).
9. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Sulechów.
10. Dotowany podmiot zobowiązany będzie do dostarczenia na wezwanie Biura Pełnomocnika ds. Uzależnień oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

IV. Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadania winny być zrealizowane w roku 2018 z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji poszczególnych zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresach opisanych w ofertach.
3. Przyjmując zadania publiczne do realizacji wnioskodawca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania- zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości- w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych, jak również do stosowania przepisów dotyczących danych osobowych.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy wybranym podmiotem a Gminą Sulechów.

V. Termin składania ofert

1. Oferty w zamkniętych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert” należy składać w Ośrodku Pomocy Społecznej, (adres: ul. Jana Pawła II 52, 66-100 Sulechów) **w terminie do 27 kwietnia 2018 r. do godz. 15.00** (decyduje data wpływu).
2. **Oferty, złożone na innych drukach niż wskazane w rozdziale III pkt 3 lub złożone po terminie zostaną odrzucone.**
3. Oferty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
4. Osoby uprawnione, które nie posiadają pieczętek winny podpisywać się pełnym imieniem i nazwiskiem ze wskazaniem pełnionej funkcji.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

1. Oferty opiniuje komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Sulechowa odrębnym zarządzeniem.
2. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków formalnych (podpisów i błędów rachunkowych) w terminie do 3 dni roboczych od wezwania oferenta (przyjmuje się formę wezwania telefoniczną bądź e-mailową).
3. Oferty nieuzupełnione w wyznaczonym terminie zostaną odrzucone.
4. Przy rozpatrywaniu ofert komisja bierze pod uwagę:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta*,
 - 2) kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania*,

- 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób zaangażowanych w jego realizację*,
- 4) planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania, wynoszący co najmniej 10% w stosunku do wnioskowanej dotacji*,
- 5) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną*,
- 6) sposób realizacji zadań publicznych zleczanych oferentowi w latach poprzednich, ze szczególnym uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków*,
- 7) dodatkowo punktowana jest liczba uczestników i adresatów zadania, a także spójność celu zadania z niniejszym ogłoszeniem oraz przedstawionymi we wniosku harmonogramem i kosztorysem*.

* Skala ocen wynosi od 0 do 5, gdzie 0 jest wartością najniższą, a 5 – najwyższą.

5. Ocena komisji przekazywana jest Burmistrzowi Sulechowa, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie.
6. Z uwagi na dbałość o jakość wykonywanego zadania minimalna liczba punktów niezbędna do uzyskania pozytywnej oceny wynosi 18. Wnioski ocenione niżej zostaną odrzucone jako niespełniające wymogów ogłoszenia.
7. Termin wyboru ofert wyznacza się do 11 maja 2018 r.

VII. Informacje o zrealizowanych w roku 2017 zadaniach publicznych i związanych z nimi kosztami znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Sulechów: <http://www.bip.sulechow.pl/bipkod/14604801>

VIII. Postanowienia końcowe

1. Wzór oferty realizacji zadania publicznego dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej: bip.sulechow.pl, w zakładkach: *Organizacje pozarządowe, Konkursy, Wzory ofert i sprawozdań* oraz w Biurze Pełnomocnika ds. Uzależnień, ul. Jana Pawła II 52 w Sulechowie.
2. Wyniki konkursu opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej (bip.sulechow.pl oraz ops.bip.sulechow.pl- w zakładce Biuro Pełnomocnika ds. Uzależnień), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów, na tablicy ogłoszeń Ośrodka Pomocy Społecznej oraz na stronie internetowej: www.sulechow.pl w terminie do 21 maja 2018 r.

Burmistrz Sulechowa
/-/ Ignacy Odważny

Wywieszono na tablicy ogłoszeń dnia: 5 kwietnia 2018 r.
Opublikowano na stronie internetowej: 5 kwietnia 2018 r.