

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

BURMISTRZ SULECHOWA

ogłasza konkurs na stanowisko:

- 1. dyrektora Szkoły Podstawowej w Kijach**
z siedzibą: Kije 141 A, 66-100 Sulechów

I. Organ prowadzący: Gmina Sulechów

II. Nazwa i adres placówki:

- 1. Szkoła Podstawowa w Kijach obejmuje Szkołę Podstawową w Kijach i oddział przedszkolny; Kije 141 A, 66-100 Sulechów,**

III. Wskazanie wymagań wobec kandydatów

Do konkursu na stanowisko dyrektora może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej, oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597).

IV. Wskazanie wymaganych dokumentów

Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587), oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznej Szkoły Podstawowej w Kijach, zawierającą w szczególności:
 - a) priorytety działalności szkoły,

- b) źródła finansowania działalności szkoły z określeniem kwot i ewentualnych źródeł zewnętrznych,
 - c) program optymalizacji wydatków szkoły,
2. życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - o stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
 - o stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - o stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
 3. oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - o imię (imiona) i nazwisko,
 - o datę i miejsce urodzenia,
 - o obywatelstwo,
 - o miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
 4. poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w ust. 2 świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
 5. poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
 6. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. poz. 224 z późn. zm.) – w przypadku cudzoziemca,
 7. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenie lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
 8. oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
 9. oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 10. oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1311 z późn. zm.),
 11. oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186 z późn. zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.

12. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,
13. poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
14. oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
15. oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
16. oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

V. Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane.

Na żądanie komisji konkursowej kandydaci obowiązani są przedłożyć oryginały dokumentów, których kopie zawiera oferta. Jeżeli na składanych dokumentach widnieją różne nazwiska, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmiany.

VI. Informacja o sposobie i terminie składania ofert

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem:
„Konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Kijach”

w terminie **do dnia 10 maja 2018 r.** osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Sulechów w godz.: w poniedziałki od 7¹⁵ do 17⁰⁰, wtorki, środy i czwartki od 7¹⁵ do 15¹⁵, w piątki od 7¹⁵ do 13³⁰ lub listem poleconym na adres:

URZĄD MIEJSKI SULECHÓW

ul. Plac Ratuszowy 6

66-100 Sulechów

W przypadku wysłania dokumentów pocztą za datę doręczenia uważa się dzień wpływu do Urzędu Miejskiego Sulechów.

W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

VII. Informacja o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Sulechowa.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci powiadomieni zostaną pisemnie, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

Informacji w zakresie ww. konkursów udzielają pracownicy Wydziału Spraw Społecznych, Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego Sulechów tel. 68 385 11 53, 68 385 11 44, 68 385

11 58, e-mail: os@sulechow.pl

BURMISTRZ

Ignacy Odważny

