

Sulechów, dnia 06 lipca 2023 r.

Gmina Sulechów
ul. Plac Ratuszowy 6
66-100 Sulechów
Numer sprawy: OR.042.3.2023

Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 na zadanie pod nazwą: **Przeprowadzenie szkoleń w zakresie cyberbezpieczeństwa w ramach grantu „Cyfrowa Gmina”**.

Data upublicznienia Zapytania ofertowego: 30.06.2023 r.

Informuję, że w postępowaniu wpłynęły 4 pytania, na które Zamawiający udziela następujących odpowiedzi:

Pytanie nr 1:

Czy Zamawiający zapewnia projektor multimedialny podczas prowadzenia szkolenia?

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zgodnie z zapisami SOPZ (załącznik nr 1 do Zapytania) rozdział 2.1. pkt 3 (strona nr 1) Zamawiający zapewni projektor multimedialny. Zamawiający dodatkowo informuje, że projektor ma złącza HDMI oraz D-SUB.

Pytanie nr 2:

Czy zamawiający może zmienić treść brzmienia paragrafu 10 w załączniku nr 4 zgodnie z poniższym: *„Prawa autorskie majątkowe lub przeniesienie własności przekazywanych egzemplarzy materiałów”*. Jako centrum szkoleniowe nie możemy przenieść praw autorskich jedynie własność przekazywanych materiałów.

Odpowiedź na pytanie nr 2:

Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia zmiany brzmienia paragrafu 10 Projektu Umowy. Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe brzmienie paragrafu 10 Projektu Umowy.

Pytanie nr 3:

Czy jest możliwość zmiany paragrafu 10 na zapis:

Hej, proponuję zmianę całej obecnej treści par. 10 na:

1. Wykonawca przekaże uczestnikom szkolenia/Zamawiającemu (tutaj do dopasowania pod kątem tego na czyje ręce faktycznie będą składane materiały) w związku z wykonaniem przedmiotu umowy na własność (uzupełnić faktyczną ilością przekazanych egzemplarzy) egzemplarzy materiałów szkoleniowych.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada on odpowiednie uprawnienia do dysponowania egzemplarzami materiałów szkoleniowych przekazywanych uczestnikom szkolenia w sposób określony w ust. 1 i w związku z tym nie pojawią się żadne roszczenia ze strony osób trzecich wobec Zamawiającego.

Odpowiedź na pytanie nr 3:

Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia zmiany brzmienia paragrafu 10 Projektu Umowy. Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe brzmienie paragrafu 10 Projektu Umowy.

Pytanie nr 4:

Dzień dobry, proszę o wyjaśnienie poniższego zapisu w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:

Materiały szkoleniowe w formie papierowej (wydruki), obejmujące szczegółowy zakres szkolenia, harmonogram dzienny szkolenia oraz materiały merytoryczne (np. skrypty, podręczniki, zeszyty informacyjne, broszury, prezentacje) zawierające szczegółowe informacje, które będą omawiane podczas szkolenia. Materiały szkoleniowe w 2 kompletach (egzemplarzach) przekazywane są nieodpłatnie Zamawiającemu w celach archiwalnych/dokumentacyjnych. Wykonawca nie ma obowiązku zapewniać materiałów szkoleniowych w formie drukowanej dla Uczestników szkolenia.

Z powyższego punktu nie wynika jednoznacznie czy materiały szkoleniowe dla 200 uczestników mają być wydrukowane czy przekazane w formie elektronicznej, a ma to istotny wpływ na koszt usługi.

Odpowiedź na pytanie nr 4:

Zamawiający wyjaśnia, że materiały o których mowa w SOPZ (załącznik nr 1 do Zapytania) w rozdziale 2.1. pkt 14.1). mają być przekazane w formie drukowanej jedynie w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego w celach archiwalnych/dokumentacyjnych (czyli dołączone do akt sprawy, potrzebne np. na wypadek kontroli postępowania czy wykonania umowy). Zamawiający nie oczekuje przekazania jakichkolwiek materiałów szkoleniowych Uczestnikom.

Natomiast zgodnie z zapisami Projektu Umowy §10 ust. 2.4). wynika, że dokumentację przekazaną przez Wykonawcę (np. skrypt czy prezentację), Zamawiający będzie miał prawo sam udostępnić Uczestnikom szkolenia (np. wysyłając e-mailem czy wydrukować), tak aby Uczestnicy mogli ponownie się z nią zapoznać (np. aby w późniejszym terminie przypomnieć sobie jakiś wątek ze szkolenia).

Jedynymi dokumentami przekazywanymi przez Wykonawcę dla Uczestników będzie tylko wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia (zgodnie z SOPZ, rozdział 2.1. pkt 14.4).

Zamawiający zmienia zapisy SOPZ (załącznik nr 1 do Zapytania) w rozdziale 2.1. pkt 14.6). (strona nr 2). Zamawiający wprowadza zmianę w SOPZ polegającą na usunięciu całego podpunktu c). W związku z powyższym podpunkty następne w pkt 14.6), czyli d) oraz e) przyjmują odpowiednio oznaczenia: c) oraz d).

Ponadto Zamawiający wprowadza inne zmiany w Zapytaniu ofertowym oraz Projekcie Umowy, t.j.:

1. Zamawiający zmienia termin realizacji zamówienia z 30 na **21 dni**. W związku z tym Zamawiający wprowadza zmianę w:
 - Zapytaniu Ofertowym (na stronie nr 2) w rozdziale V pkt 1. Punkt ten otrzymuje nowe brzmienie:
„V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
1. Termin realizacji zamówienia nie później niż w ciągu 21 dni od daty zawarcia umowy.”
 - Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania (na stronie nr 1) w paragrafie 2 ust. 1. Ustęp ten otrzymuje nowe brzmienie:
*„1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy nie później niż w ciągu **21 dni** od daty zawarcia umowy, tj. do dnia **2023 r.**”*

2. Zamawiający wprowadza także zmianę w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania (na stronie nr 4) w paragrafie 6 w ust. od 1 do 3. Ustępy te otrzymują nowe brzmienie:
 - „1. Jeśli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 7 dni po upływie wyznaczonego dodatkowego 4-dniowego terminu zawierającego wezwanie do prawidłowego wykonywania obowiązków wynikających z zawartej umowy, jeżeli Wykonawca pomimo upływu dodatkowego terminu w dalszym ciągu w sposób rażący narusza postanowienia umowy.
 - 2. Zamawiający może również odstąpić od umowy, w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia, o ile Wykonawca wykonuje umowę wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie ze złożoną ofertą lub realizuje umowę niedbale, niezgodnie z dokonаныmi uzgodnieniami z zastosowaniem takiej samej procedury jak wskazana w ust. 1.
 - 3. Zamawiający może również odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, który wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali, w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia.”

Ponadto zgodnie pkt 6.5.2 ppkt 15) Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 Zamawiający zmienia treści Zapytania Ofertowego poprzez zmianę terminu składania i otwarcia ofert:

nowy termin składania ofert: **11.07.2023 r. godz. 9:00,**

nowy termin otwarcia ofert: **11.07.2023 r. godz. 10:00.**

BURMISTRZ
Wojciech Sołtys

Informatyk
Krzysztof Wantulok

Kierownik Wydziału
Organizacyjno-Administracyjnego
Agnieszka Celmer