

UCHWAŁA NR 0007.123.2024
RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE

z dnia 19 listopada 2024 r.

**w sprawie programu współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Na podstawie art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. 1. Uchwala się program współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, zwany dalej programem.

2. Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), zwaną dalej ustawą, zwanymi dalej organizacjami.

Rozdział 1.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między samorządem i organizacjami, czyli wypracowanie takiego modelu współpracy, który umożliwi aktywny udział organizacji w życiu społecznym, by jak najpełniej i najlepiej zaspokoić potrzeby mieszkańców gminy Sulechów.

2. Cel główny, o którym mowa w ust. 1, zostanie osiągnięty w 2025 roku poprzez realizację następujących celów szczegółowych:

- 1) umocnienie lokalnych działań i tworzenie warunków do realizacji aktywności społecznej,
- 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- 3) integrowanie podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
- 4) wyznaczenie kierunków i określenie zasad współpracy gminy z organizacjami,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji,
- 6) rozwijanie partnerstwa publiczno-społecznego,
- 7) promowanie osiągnięć organizacji.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

§ 3. 1. Gmina Sulechów, zwana dalej gminą, prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, we współpracy z organizacjami działającymi na rzecz jej mieszkańców.

2. Gmina realizuje zasadę pomocniczości poprzez wspieranie działalności organizacji i umożliwianie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Gmina zleca swoje zadania organizacjom, które wyrażają gotowość do ich wykonania oraz posiadają niezbędny ku temu potencjał, co prowadzi do deinstytucjonalizacji realizacji zadań własnych przez gminę.

3. Gmina zachowuje niezależność w relacjach z organizacjami, które powinien cechować wzajemny szacunek, zgodnie z zasadą suwerenności stron.

4. Gmina współdziała z organizacjami na rzecz swoich mieszkańców na zasadach równoprawnych podmiotów i partnerstwa, identyfikując i rozwiązując problemy społeczności lokalnej. We współpracy z organizacjami gmina dąży do dialogu i budowania zaufania między stronami. W ramach współpracy z organizacjami gmina określa cele i priorytetowe zadania publiczne zlecone do realizacji organizacjom.

5. Kierując się zasadą efektywności, gmina dba o to, aby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty, adekwatne do zaangażowanych środków. Oznacza to świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie środkami publicznymi.

6. Zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji gmina równo traktuje wszystkie podmioty poprzez ogłaszanie konkursów w sposób jednakowo dostępny, stosując jednolite kryteria oceny zgłoszonych ofert i zapewniając organizacjom równe szanse w dostępie do realizacji zadań publicznych.

7. Stosując zasadę jawności, gmina informuje organizacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych w sposób jasny i zrozumiały. Wzajemne udostępnianie informacji polega na przekazywaniu pełnych i prawdziwych danych na temat obszarów działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz gminy i jej mieszkańców.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

§ 4. W roku 2025 współpraca samorządu z organizacjami obejmuje zadania z zakresu:

- 1) turystyki i krajoznawstwa,
- 2) organizowania czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- 3) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 4) ratownictwa i ochrony ludności,
- 5) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za jego granicami,
- 6) działalności charytatywnej,
- 7) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,

- 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 12) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 13) promocji i organizacji wolontariatu,
- 14) zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,
- 15) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 17) ochrony i promocji zdrowia,
- 18) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 19) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 20) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 4. **Formy współpracy**

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami w roku 2025 realizowana będzie w sposób następujący:

- 1) finansowy, poprzez wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) pozafinansowy, poprzez:
 - a) ukierunkowanie działań na podniesienie poziomu współpracy,
 - b) informowanie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminny,
 - c) działalność Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
 - d) konsultowanie z organizacjami i Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - e) sprawowanie patronatu burmistrza Sulechowa nad wydarzeniami lokalnymi na wniosek organizacji, względnie z własnej inicjatywy,
 - f) organizowanie spotkań z przedstawicielami organizacji i wolontariuszami,
 - g) popularyzowanie dokonań i działalności organizacji współpracujących z gminą,
 - h) publikowanie informacji skierowanych do organizacji na stronach internetowych: www.bip.sulechow.pl i www.sulechow.pl,
 - i) merytoryczne wspieranie i udzielanie informacji organizacjom w zakresie realizacji niniejszego programu,
 - j) działalność Pełnomocnika ds. Uzależnień,
 - k) rozpoznawanie potrzeb mieszkańców gminy i planowanie działań służących ich zaspokojeniu,
 - l) wspieranie działań mających na celu zwiększenie świadomości prawnej społeczeństwa,

- m) tworzenie warunków do rozwoju ekonomii społecznej,
- n) zapraszanie organizacji pozarządowych do udziału w targach, kiermaszach i innych wydarzeniach promujących gminę.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Za priorytetowe zadania publiczne zaplanowane do realizacji w roku 2025, w granicach środków finansowych, o których mowa w § 7 uchwały, uznaje się:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 2) wspieranie działań mających na celu promowanie i ochronę terenów nadodrzańskich,
- 3) prezentowanie turystycznych walorów gminy,
- 4) podejmowanie przedsięwzięć z dziedziny sportu i turystyki,
- 5) promowanie turystyki wodnej i agroturystyki,
- 6) organizowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży,
- 7) upowszechnianie i wspieranie działań, mających na celu poprawę bezpieczeństwa publicznego mieszkańców,
- 8) działalność charytatywną,
- 9) promocję wolontariatu poprzez zorganizowanie pikniku organizacji pozarządowych,
- 10) promowanie działań i przedsięwzięć ekologicznych i związanych z ochroną środowiska,
- 11) wspieranie wszelkich form edukacji związanych z podtrzymywaniem tradycji narodowych,
- 12) wspomaganie wspólnot lokalnych,
- 13) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego przy organizacji konkursów, wystaw, koncertów, itp.,
- 14) promowanie zdrowia i zachowań prozdrowotnych,
- 15) profilaktykę zdrowotną,
- 16) wspieranie rehabilitacji fizycznej lub psychicznej osób niepełnosprawnych,
- 17) poprawę stanu fizycznego i psychicznego seniorów,
- 18) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym oraz wspieranie osób współuzależnionych,
- 19) działalność wspomagającą rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości w gminie.

Rozdział 6.

Finansowanie oraz okres i sposób realizacji programu

§ 7. Realizacja zadań, o których mowa w rozdziale 3 i 5 programu, sfinansowana zostanie ze środków zaplanowanych w budżecie gminy na rok 2025 w kwocie 661 400 zł, w tym:

- 1) w dziale 630 Turystyka planuje się kwotę 20 000 zł

- 2) w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa planuje się kwotę 12 200 zł
- 3) w dziale 801 Oświata i wychowanie planuje się kwotę 38 400 zł
- 4) w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego planuje się kwotę 63 300 zł
- 5) w dziale 851 Ochrona zdrowia planuje się kwotę 33 500 zł
- 6) w dziale 926 Kultura fizyczna i sport planuje się kwotę 484 000 zł
- 7) w dziale 150 Przetwórstwo przemysłowe planuje się kwotę 10 000 zł.

§ 8. Program określa zasady współpracy gminy z organizacjami i obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 roku.

§ 9. Program realizowany jest poprzez:

- 1) zlecanie wykonywania zadań publicznych organizacjom na podstawie otwartych konkursów ofert,
- 2) udzielanie wsparcia finansowego z budżetu gminy na działania podejmowane przez organizacje w ramach programu,
- 3) współpracę z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego,
- 4) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój organizacji oraz ich profesjonalizację,
- 5) informowanie organizacji, których cele statutowe wiążą się z realizacją określonych zadań własnych gminy, o:
 - a) pracach nad projektami uchwał,
 - b) aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie kultury fizycznej, turystyki, ochrony zdrowia, bezpieczeństwa i porządku publicznego, kultury, oświaty i wychowania, profilaktyki uzależnień, rozwoju przedsiębiorczości,
 - c) innych projektach realizowanych we współpracy z organizacjami.

Rozdział 7.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. Dokonując oceny realizacji programu, uwzględnione zostaną następujące elementy:

- 1) liczba organizacji, które złożyły wnioski z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy,
- 2) liczba ogłoszonych przez burmistrza Sulechowa otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 3) liczba ofert złożonych przez organizacje na otwarte konkursy,
- 4) liczba zadań zleconych organizacjom na podstawie zawartych umów,
- 5) wysokość środków przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych,
- 6) liczba odbiorców dotowanych zadań,

- 7) wysokość własnego wkładu finansowego i osobowego, poniesionego przez organizację na realizację zadań publicznych,
- 8) liczba zadań, które nie zostały wykonane z powodu rozwiązania umowy lub odstąpienia od ich realizacji,
- 9) liczba skonsultowanych z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego,
- 10) liczba zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w których działali przedstawiciele organizacji,
- 11) liczba wydarzeń objętych patronatem burmistrza Sulechowa i realizowanych przez organizację.

Rozdział 8.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. Program utworzony został na podstawie analizy sprawozdania z realizacji programu współpracy w roku 2023, przedłożonego Radzie Miejskiej w Sulechowie 3 kwietnia 2024 r., bieżącej w roku 2024 współpracy z organizacjami oraz planów na rok 2025.

§ 12. 1. Projekt programu skonsultowany został zgodnie z uchwałą nr XLV/482/2010 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zmienioną uchwałami Rady Miejskiej w Sulechowie nr LI/532/2010 z dnia 19 października 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego nr 103, poz. 1561) i nr 0007.116.2015 z dnia 15 września 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015 r. poz. 1608).

2. Konsultacje przeprowadzono w dwóch formach: opinii pisemnej, wyrażanej w dniach od 19 września do 11 października 2024 r. oraz zebrania konsultacyjnego przeprowadzonego 10 października 2024 r.

3. Ogłoszenie konsultacji wraz z projektem programu zamieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.sulechow.pl w zakładce: „Organizacje pozarządowe”. Projekt programu przesłany został przedstawicielom organizacji za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej. W konsultacjach uczestniczyły cztery organizacje. Opinię wyraziła również Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego. Wniesiono łącznie trzy uwagi.

Rozdział 9.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert

§ 13. 1. Burmistrz Sulechowa, każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, ogłasza nabór kandydatów do komisji konkursowej.

2. Do prac komisji konkursowej organizacje zgłaszają kandydatów w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia naboru kandydatów.

3. Spośród zgłoszonych kandydatów burmistrz Sulechowa wybiera maksymalnie dwie osoby, kierując się kolejnością zgłoszeń.

4. Burmistrz Sulechowa powiadamia kandydata o jego wyborze do trzech dni przed pierwszym posiedzeniem komisji konkursowej.

5. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje burmistrz Sulechowa w terminie do 10 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Pracami komisji konkursowej kieruje jej przewodniczący wyznaczony przez burmistrza.

7. Posiedzenia komisji odbywają się w obecności co najmniej połowy jej składu.

8. Komisja konkursowa wykonuje swoje czynności na jednym lub kilku posiedzeniach.

9. Z każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół, który odzwierciedla jego przebieg, najpóźniej w terminie do 2 dni roboczych od daty odbycia posiedzenia.

10. Przewodniczący komisji konkursowej:

- 1) wyznacza miejsce i termin posiedzenia komisji, z wyłączeniem postanowień ust. 5,
- 2) przedkłada burmistrzowi Sulechowa protokół zakończonego postępowania konkursowego opiniującego oferty, podpisany przez wszystkich uczestniczących w posiedzeniu członków komisji.

11. Prace komisji powinny zakończyć się w terminie 30 dni od daty pierwszego posiedzenia komisji.

12. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem przekazania burmistrzowi Sulechowa protokołu zakończonego postępowania konkursowego, opiniującego oferty.

Rozdział 10.

Przepisy końcowe

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Sulechowie

Radosław Murkowski