

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zwracam się z prośbą o złożenie, na załączonym druku, oferty cenowej na wykonanie usługi poziomego oznakowania cienko i grubowarstwowego odblaskowego dróg gminnych na terenie gminy Sulechów.

1. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) wykonanie oznakowania grubowarstwowego, w tym linii i symboli,
- b) wykonanie oznakowania cienkowarstwowego, w tym linii i symboli, miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych (kolor niebieski + symbol + linie),
- c) usunięcie istniejącego oznakowania poziomego poprzez: zamalowanie farbą w kolorze czarnym, frezowanie.

2) Wymagania ogólne:

- a) oznakowanie poziome cienko i grubowarstwowe należy wykonać farbami odblaskowymi zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2311 z późn. zm.);
- b) materiały użyte do wykonania oznakowania poziomego muszą charakteryzować się:
 - krótkim czasem schnięcia, umożliwiającym szybkie oddanie drogi do ruchu,
 - dobrą przyczepnością do podłoża,
 - odpornością na warunki atmosferyczne oraz na środki do usuwania śliskości,
 - odpornością na pękanie,
 - odpowiednim składem chemicznym, w którym nie będzie substancji zagrażających warunkom pracy i zanieczyszczających środowisko,
 - posiadać dopuszczenie do stosowania w budownictwie drogowym,
- c) poziome oznakowanie dróg musi:
 - zapewniać dobrą widoczność w ciągu całej doby,
 - zachowywać prawidłowość wymiarów geometrycznych, odpowiednią odblaskowość, szorstkość i trwałość, odporność na ścieranie i zabrudzenie.

3) Zakres rzeczowy prac będzie każdorazowo ustalany protokołami typowania.

4) Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy może zwiększyć zakres prac do wykonania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b i lit. c powyżej, w stosunku do zakresu określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym, poprzez doręczenie Wykonawcy dodatkowych protokołów typowania określających zakres prac i miejsce ich realizacji. Przedmiotowe prace wykonane będą na warunkach wynikających z umowy oraz rozliczane wg stawek z oferty Wykonawcy.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium cena - 100 %

3. Sposób obliczenia ceny:

- 1) podstawą do określenia ceny oferty jest zakres prac podany w załączniku nr 1 - druk oferty,
- 2) cenę oferty należy wyliczyć jako iloczyn cen jednostkowo-ryczałtowych netto i ilości jednostek w danej pozycji; do łącznej sumy wartości netto wszystkich pozycji należy dodać podatek VAT i wyliczyć wartość brutto oferty; tak wyliczona cena oferty będzie podstawą do obliczenia punktów zgodnie z kryterium oceny,
- 3) Wykonawca musi podać ceny jednostkowo-ryczałtowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w druku oferty, w przypadku braku wyceny jakiegokolwiek pozycji; oferta pozostanie bez rozpatrzenia,
- 4) ceny jednostkowo-ryczałtowe netto z oferty Wykonawcy będą niezmiennie przez czas realizacji przedmiotu zamówienia, muszą uwzględniać w swej wartości wzrost cen w powyższym okresie oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, a w szczególności koszty transportu, zmiany minimalnego wynagrodzenia w okresie realizacji umowy i koszty pochodne (składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, pracownicze

- plany kapitałowe), wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe oraz inne koszty, jakie Wykonawca poniesie celem prawidłowego zrealizowania zamówienia,
- 5) ceny jednostkowo-ryczałtowe netto nie będą podlegać waloryzacji ze względu na inflację,
 - 6) podane przez Zamawiającego ilości są założone wstępnie i będą służyły wyłącznie do porównania ofert,
 - 7) Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów kwotowych ani procentowych od ceny ofertowej.
4. **Terminy wykonania zamówienia:**
- 1) rozpoczęcie realizacji - od dnia podpisania umowy,
 - 2) wykonanie zakresu prac wynikającego z oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy - do 30.05.2026 r.
 - 3) wykonanie zakresu prac określonego dodatkowymi protokołami typowania, o których mowa w § 1 ust. 4 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego - w terminie do 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy protokołu typowania,
 - 4) zakończenie realizacji przedmiotu umowy - do dnia 31 grudnia 2026 r.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy – zgodnie z warunkami określonymi w § 7 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Ofertę cenową na załączonym druku oferty – załącznik nr 1 wraz z wypełnionym załącznikiem nr 2 – dane Wykonawcy należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego podany poniżej. Na kopercie należy także umieścić informację: „Oferta na oznakowanie poziome dróg gminnych” oraz nazwę i adres Wykonawcy.
7. Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Inwestycji i Zarządzania Drogami Gminnymi Urzędu Miejskiego Sulechów: nr tel. 68 385 11 74, 68 385 11 38, w godzinach urzędowania:
- poniedziałek - od 7¹⁵ do 16⁰⁰
 - wtorek-czwartek - od 7¹⁵ do 15¹⁵
 - piątek - od 7¹⁵ do 14³⁰.

W przypadku zainteresowania propozycją realizacji prac, o których mowa powyżej, proszę o wypełnienie załączonego formularza oferty i przesłanie go wraz z ww. załącznikami do dnia 17.04.2025 r. na adres:

GMINA SULECHÓW
PLAC RATUSZOWY 6
66-100 SULECHÓW

Ofertę należy:

- 1) złożyć w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego Sulechów - pokój nr 002, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą Wykonawcy i Zamawiającego z dopiskiem jak niżej, lub
- 2) przesłać za pomocą fachu/poczty elektronicznej: nr fax 68 3854686, e-mail: um@sulechow.pl, przy czym oryginał oferty musi zostać niezwłocznie doręczony na adres podany powyżej, lub
- 3) przekazać w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pomocą skrzynki e-puap lub e-doręczeń: AE:PL-29362-40632-JRGWH-29.

W załączeniu:

1. Formularz oferty - załącznik nr 1
2. Dane Wykonawcy - załącznik nr 2
3. Projekt umowy - załącznik nr 3


ZASTĘPCA BURMISTRZA
Marcin Górzny



KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016 r. Nr 119 str. 1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- Administratorem Państwa danych jest Gmina Sulechów, Plac Ratuszowy 6, 66-100 Sulechów, tel.: 68 385 11 00.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych Gminy Sulechów wynikających z przepisów prawa materialnego, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
- Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

.....dnia

.....
nazwa Wykonawcy.....
adres / siedziba Wykonawcy.....
telefon / fax:.....
e-mail.....
adres do doręczeń elektronicznych.....
NIP

GMINA SULECHÓW
Plac Ratuszowy 6
66-100 Sulechów

OFERTA

Nawiązując do zapytania ofertowego nr IZD.7031.3.2026 z 02.04.2026 r., dotyczącego wykonania oznakowania poziomego dróg gminnych na terenie Gminy Sulechów, oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

Lp.	Nazwa	J.m.	Przewidywana ilość usług do wykonania	Przewidywana cena jednostkowo-ryczałtowa netto w zł	Wartość szacunkowa w zł
1	2	3	4	5	6
I Oznakowanie grubowarstwowe					
1	Linie i symbole	m ²	910		
II Oznakowanie cienkowarstwowe					
1	Linie i symbole	m ²	6110		
2	Miejsca parkingowe dla niepełnosprawnych (kolor niebieski + symbol + linie)	m ²	535		
3	Usunięcie istniejącego oznakowania poziomego poprzez zamalowanie farbą w kolorze czarnym	m ²	15		
III Pozostałe					
1	Frezowanie istniejącego oznakowania poziomego (likwidacja)	m ²	10		
				Razem wartość netto	
				Podatek VAT 23%	
				Razem wartość brutto	

Oświadczam, że oferowane wyżej ceny jednostkowe będą niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.

Podpis:

dnia

.....
(upoważniony przedstawiciel)

DANE WYKONAWCY

1. Nazwa:
2. Siedziba:
3. NIP:
4. REGON:
5. Tel/fax:, e-mail:
6. Adres do e-Doręczeń:
7. Numer wpisu do właściwego rejestru:
8. Nazwa banku i numer konta bankowego:
.....
.....
9. Osoba/osoby, które będą podpisywać umowę (imię i nazwisko oraz stanowisko):
.....
.....
.....
.....
9. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania umowy:
.....
tel. e-mail:

Podpis:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

dnia

UMOWA NR IZD.....projekt

w dniu 2026 r. w Sulechowie, pomiędzy:
 Gminą Sulechów, Plac Ratuszowy 6, 66-100 Sulechów, NIP 927-10-00-442,
 w imieniu której działa:
 Zastępca Burmistrza Sulechowa - Marcin Górzny
 przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Marcina Fafuły
 zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”
 a

.....
 z siedzibą w, o numerze identyfikacji podatkowej,
 wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju
 i Technologii / rejestru przedsiębiorców KRS pod nr,
 reprezentowanym/ą przez:

.....
 zwanym/ą w dalszej części „WYKONAWCĄ”
 zwanymi dalej łącznie „STRONAMI”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego zamówienia publicznego, zgodnie z Zarządzeniem Nr 120.13.2025
 Burmistrza Sulechowa z dnia 17.12.2025 r. w sprawie ustalenia procedur udzielania zamówień publicznych, została
 zawarta umowa, zwana dalej „Umową” o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania poziome oznakowanie odblaskowe cienko i grubowarstwowe oraz likwidację istniejącego oznakowania poziomego dróg gminnych na terenie gminy Sulechów.
2. Zakres prac obejmuje wykonanie:
 - 1) oznakowania grubowarstwowego, w tym linii i symboli,
 - 2) oznakowania cienkowarstwowego, w tym linii i symboli, miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych (kolor niebieski + symbol + linie),
 - 3) usunięcia istniejącego oznakowania poziomego poprzez: zamalowanie farbą w kolorze czarnym, frezowanie. Szczegółowy zakres prac określony jest w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
3. Zakres rzeczowy prac każdorazowo będzie ustalany protokołami typowania, które mogą być doręczane osobiście, przekazywane telefaksem, pocztą e-mail, w systemie e-Doręczeń, przesyłane kurierem lub listem poleconym. Zakres prac do wykonania określonych protokołem typowania uzależniony będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania Umowy może zwiększyć zakres prac do wykonania, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 powyżej, w stosunku do zakresu określonego w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, poprzez doręczenie Wykonawcy dodatkowych protokołów typowania określających zakres prac i miejsce ich realizacji.
5. W imieniu Zamawiającego upoważnionym do ustalania zakresu rzeczowego prac jest inspektor nadzoru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, kierownik lub zastępca kierownika Wydziału Inwestycji i Zarządzania Drogami Gminnymi, a także Burmistrz lub Zastępca Burmistrza.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać oznakowanie o którym mowa w ust. 1 powyżej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego

i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2311 z późn. zm.) oraz wymaganiami ogólnymi określonymi w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.

7. Wykonawca zrealizuje prace określone w Umowie z materiałów własnych, które zakupi i dostarczy do miejsca wbudowania na własny koszt i ryzyko. Koszt materiałów wykorzystanych do realizacji Umowy uwzględniony jest w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy.

§ 2

TERMINY WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy - od dnia podpisania Umowy.
2. Terminy realizacji:
 - 1) wykonanie zakresu prac określonego w zapytaniu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy - do 30.05.2026 r.
 - 2) wykonanie zakresu prac określonego dodatkowymi protokołami typowania, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy - w terminie do 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy protokołu typowania.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy do 31.12.2026 r.

§ 3

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY, NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania Umowy jest, tel. e-mail:.....
2. Osobą odpowiedzialną za bezpośrednią realizację prac ze strony Wykonawcy jest:, tel.
3. Inspektorem nadzoru, który jest odpowiedzialny za sprawdzanie jakości i ilości zrealizowanych świadczeń, a także prawidłowości realizacji Umowy jest, tel.
4. W przypadku zmiany osób określonych w ust. 1-3 powyżej, Strony zobowiązane są do natychmiastowego, wzajemnego powiadomienia się o tym fakcie w formie pisemnej. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany Umowy.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązuje się, do wskazania lokalizacji wykonania oznakowania poziomego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania prac będących przedmiotem Umowy zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należyłą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi normami;
 - 2) zabezpieczenia i właściwego oznakowania oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez czas trwania prac, ze szczególnym uwzględnieniem ochrony zdrowia i życia ludzi;
 - 3) utrzymania terenu, na którym będą wykonywane prace, w należyтым porządku, przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. oraz zasad właściwej gospodarki materiałami;
 - 4) utrzymania terenu prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów;
 - 5) zapewnienia na swój koszt, podczas całego okresu realizacji prac, dostępu do terenów położonych w pobliżu miejsca wykonywania prac,
 - 6) stosowania podczas wykonywania prac materiałów, które posiadają atesty, certyfikaty itp. potwierdzające możliwość zastosowania materiałów do realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa,
 - 7) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 8) przestrzegania w czasie prowadzenia prac wszelkich przepisów prawa, dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy; opłaty i kary za przekroczenie w trakcie prac norm określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy, ponosi Wykonawca,

- 9) przedstawienia na wniosek Zamawiającego kart technicznych stosowanych materiałów wraz z dokumentem dopuszczającym stosowanie ich w budownictwie drogowym.
3. Wykonawca oświadcza, że prace objęte Umową należą do zakresu jego działalności i profesjonalnie zajmuje się wykonywaniem takich prac.

§ 5

ODBIORY

1. Prace stanowiące przedmiot Umowy stanowiąc będą przedmiot odbiorów. Strony postanawiają, że z czynności odbioru, każdorazowo spisany będzie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też wyznaczony przez Zamawiającego termin na usunięcie ewentualnie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wskazanym w protokole odbioru. Poprawione prace podlegają ponownemu odbiorowi. Żądanie usunięcia wad może być ponawiane. Niezależnie od powyższego, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia
 - 1) w przypadku stwierdzenia wad istotnych, których Wykonawca nie usunął w terminie wyznaczonym w toku odbioru, względnie wad istotnych niedających się usunąć, albo wad istotnych, których Wykonawca nie zdoła – w istniejących okolicznościach - usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy lub żądania obniżenia ceny,
 - 2) w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych, których Wykonawca nie usunął w terminie wyznaczonym w toku odbioru, względnie wad nieistotnych niedających się usunąć, albo wad nieistotnych, których Wykonawca nie zdoła w istniejących okolicznościach usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający uprawniony jest do żądania obniżenia ceny,
 - 3) w przypadku stwierdzenia wad istotnych, czyniących przedmiot prac niezdatnym do normalnego użytku, Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru prac do czasu usunięcia stwierdzonych wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest usuwać wady na bieżąco, jednak w terminie nie późniejszym niż określony w protokole odbioru lub piśmie skierowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy w okresie realizacji prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad stwierdzonych podczas realizacji prac oraz w trakcie odbioru.
5. Zamawiający dokona protokolarnie odbioru zgłoszonych prac po usunięciu wad w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
6. Nieusunięcie wad stwierdzonych w toku odbioru w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego, niezależnie od uprawnień określonych w ust. 5 powyżej, do zlecenia ich usunięcia innemu wykonawcy, na rachunek i koszt Wykonawcy, do czego Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową na rachunek Zamawiającego wskazany w nocie. Niezależnie od powyższego, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kosztów wykonania zastępczego, z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, chociażby roszczenie o ich zapłatę było niewymagalne.

§ 6

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 Umowy jest wynagrodzenie ustalone w oparciu o rozliczenie powykonawcze, sporządzone na podstawie ilości faktycznie wykonanych prac, potwierdzonych przez inspektora nadzoru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy oraz cen jednostkowo-ryczałtowych netto z oferty Wykonawcy, stanowiącej jako załącznik nr 2 integralną część Umowy, wyszczególnionych poniżej:

Lp.	Nazwa	J.m.	Cena jednostkowa netto w zł
1	2	3	4
1	Oznakowanie grubowarstwowe		
1.1	Linie i symbole	m ²	
2	Oznakowanie cienkowarstwowe		
2.1	Linie i symbole	m ²	
2.2	Miejsca parkingowe dla niepełnosprawnych (kolor niebieski + symbol + linie)	m ²	
3	Pozostałe		
3.1	Usunięcie istniejącego oznakowania poziomego poprzez zamalowanie farbą w kolorze czarnym	m ²	
3.2	Frezowanie istniejącego oznakowania poziomego (likwidacja)	m ²	

- Z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w oparciu o ceny jednostkowo-ryczałtowe, o których mowa w ust. 1 powyżej i szacunkową liczbę jednostek poszczególnych rodzajów prac określonych w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy wynosi netto: zł (słownie: /100), natomiast wraz z 23 % podatkiem od towarów i usług w kwocie:zł, wynagrodzenie brutto wynosi: zł (słownie:/100).
- Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiot umowy ustalone jako iloczyn ilości faktycznie wykonanych prac oraz cen jednostkowo-ryczałtowych netto z oferty Wykonawcy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w stosunku do wartości szacunkowej podanej w ust. 2 powyżej w związku z faktycznym zakresem wykonanych prac według potrzeb Zamawiającego.
- Ceny jednostkowo-ryczałtowe netto z oferty Wykonawcy są niezienne przez czas trwania Umowy, uwzględniają w swej wartości wzrost cen w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz inne czynniki kosztotwórcze wpływające na ostateczną cenę, a w szczególności koszty transportu, zmiany minimalnego wynagrodzenia w okresie realizacji Umowy i koszty pochodne (składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, pracownicze plany kapitałowe), wszelkie prace przygotowawcze, porządkowe oraz inne koszty, jakie Wykonawca poniesie celem należytego wykonania Umowy.
- W przypadku faktycznego wykonania mniejszej ilości prac niż określona w ofercie Wykonawcy, Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu otrzymania wynagrodzenia niższego, niż określone w ust. 2 powyżej.
- Zamówienie może być realizowane do wysokości środków przeznaczonych przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy w budżecie Zamawiającego na rok 2026.

§ 7

ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

- Rozliczenie należności nastąpi na podstawie częściowych faktur VAT, w oparciu o podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz inspektora nadzoru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy, protokół odbioru potwierdzający zrealizowanie zleconych protokołem typowania prac bez zastrzeżeń.
- Przez odbiór bez zastrzeżeń rozumie się odbiór prac pozbawionych wad lub po całkowitym usunięciu wad. Rozliczenie możliwe jest nadto – mimo nieusunięcia wad - w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do żądania obniżenia wynagrodzenia.
- Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 1598), wprowadzającej termin obowiązkowego wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”),

Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego w zakresie KSeF.

4. Faktury za roboty zrealizowane na podstawie Umowy Wykonawca będzie wystawiał i przysyłał wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych, którym nadano numery identyfikujące w systemie KSeF, za pośrednictwem KSeF, zgodnie z art. 106ga ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Za poprawnie wystawioną fakturę Strony rozumieją fakturę Wykonawcy, która zawiera:
w polu Nabywca: Gmina Sulechów, pl. Ratuszowy 6, 66-100 Sulechów, NIP 927-10-00-442, w polu „Podmiot3” identyfikator wewnętrzny: 9271000442-10053 i jest oznaczona w systemie KSeF jako faktura wystawiana dla jednostki samorządu terytorialnego (JST).
Ponadto w polu opis usługi należy wpisać: „Oznakowanie poziome dróg gminnych” oraz numer i datę zawarcia Umowy.
6. Zamawiający nie dokona zapłaty za faktury, która nie spełniają wymogów wskazanych w ust. 3 - 5 powyżej. Wykonawca zobowiązany jest poprzez korektę uzupełnić braki lub skorygować błędy w wystawionej fakturze, tak aby faktura ta była poprawnie wystawiona zgodnie z wymogami wskazanymi w ust. 3 - 5 powyżej.
7. W przypadku wystawienia faktury korygującej przez Wykonawcę, która uzupełnia braki lub koryguje błędy w wystawionej fakturze, Strony przyjmują za dzień rozpoczęcia biegu terminu płatności, o którym mowa w ust. 8 poniżej, dzień w którym fakturze korygującej wystawionej przez Wykonawcę zostanie nadany numer identyfikujący w KSeF z zastrzeżeniem, że Wykonawca przekazał komplet dokumentów, o których mowa w ust. 11 poniżej.
8. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi każdorazowo do 30 dni licząc od daty poprawnie wystawionych przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur VAT i nadania im numeru identyfikującego w KSeF, zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług oraz doręczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów wyszczególnionych w ust. 11 poniżej.
9. W przypadku:
 - 1) gdy data nadania numeru identyfikującego w KSeF nastąpi w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela lub święto), termin płatności jest liczony od pierwszego dnia roboczego następującego po dniu nadania numeru identyfikującego w KSeF,
 - 2) gdy termin płatności wypada w dzień wolny od pracy (sobota, niedziela lub święto), termin ten upływa w pierwszym dniu roboczym, po dniu wolnym od pracy,
 - 3) wystawienia faktury w okresie awarii systemu KSeF, Strony zgodnie oświadczają, że za datę otrzymania faktury przyjmują datę przekazania faktury do KSeF następnego dnia roboczego po ustaniu awarii.
10. Warunkiem wymagalności wypłaty wynagrodzenia wynikającego z prawidłowo wystawionych faktur według zasad opisanych w ust. 2-9 powyżej, jest każdorazowo dostarczenie Zamawiającemu faktury VAT wraz z kompletem dokumentów wyszczególnionych w ust. 11 poniżej. W razie nieprzedłożenia przez Wykonawcę wszystkich wymaganych Umową dokumentów, termin do zapłaty faktur Wykonawcy, o którym mowa w ust. 8 powyżej nie rozpoczyna biegu.
11. Wykonawca najpóźniej w dniu wystawienia ustandaryzowanej faktury VAT zobowiązany jest przekazać bezpośrednio inspektorowi nadzoru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy lub złożyć w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miejskim Sulechów, następujące dokumenty:
 - 1) podpisany protokół lub protokoły odbioru prac określonych protokołem typowania - bez zastrzeżeń, w tym ewentualne protokoły odbioru potwierdzające usunięcie wad,
 - 2) rozliczenie powykonawcze potwierdzone przez inspektora nadzoru, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
12. Należność Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem powyższych ustępów, uiszczana będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy zgodnie z kontem ujawnionym w wykazie informacji o podatnikach VAT tzw. „biała lista podatników” tj. na konto Wykonawcy w nr ze środków przeznaczonych w budżecie Zamawiającego w 2026 r. na realizację przedmiotu umowy.
13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług o numerze identyfikacji podatkowej 927-10-00-442.

14. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

CESJA WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Cesja wierzytelności dokonana bez pisemnej zgody, o której mowa w ust. 1 powyżej jest nieskuteczna wobec Zamawiającego.

§ 9

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca zapewnia niniejszym o wysokiej jakości realizowanych przez niego prac i zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady.
2. W protokole odbioru prac określonych protokołem typowania lub protokole odbioru sporządzanym po usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Wykonawca udzieli Zamawiającemu każdorazowo gwarancji jakości na okres 12 miesięcy na wykonane oznakowanie cienkowarstwowe i 60 miesięcy na wykonane oznakowanie grubowarstwowe. Termin gwarancji rozpoczyna każdorazowo bieg od daty podpisania protokołów odbioru przez Strony.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do żądania obniżenia wynagrodzenia wobec stwierdzonych przy odbiorze wad, oświadczenie o udzieleniu gwarancji złożone przez Wykonawcę w protokole odbioru, w którym stwierdzono wady, poczytuje się za udzielenie gwarancji jakości również w stosunku do robót wykonanych wadliwie, z uwzględnieniem obniżonego standardu jakościowego robót wadliwych.
4. Protokoły odbioru prac, o których mowa w ust. 2 powyżej, stanowią równocześnie dokumenty gwarancyjne.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego, niezwłocznego usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji, przy czym Wykonawca przystąpi do usuwania wad w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego i usunie wady każdorazowo nie później niż w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszystkich kosztów związanych z usunięciem wad.
6. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o ujawnieniu się wady, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia usunięcia wad innemu wykonawcy i obciążenia kosztami usunięcia wad Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności z powyższego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz notą obciążeniową na rachunek Zamawiającego wskazany w nocie.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w spełnieniu świadczeń określonych protokołem typowania – 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wskazanego w danym protokole typowania, przy czym Wykonawca pozostaje w zwłoce do chwili odbioru określonych świadczeń lub skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do żądania obniżenia wynagrodzenia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy którejkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% (trzydzieści procent) wynagrodzenia szacunkowego netto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy.
4. W przypadku zbiegu podstaw do żądania przez Zamawiającego kar umownych, ustalone w Umowie kary umowne podlegają zsumowaniu i mogą być dochodzone łącznie.
5. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową na rachunek Zamawiającego wskazany w nocie
7. W zakresie nieuregulowanym w ust. 1–6 powyżej Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na zasadach ogólnych.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac w terminach wskazanych w § 2 ust. 2 Umowy, od dnia otrzymania od Zamawiającego protokołu typowania, bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do ich rozpoczęcia,
 - 2) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację prac i przerwa ta trwa dłużej 7 dni,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczył w tym celu odpowiedni termin,
 - 4) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 5) zaistniały inne okoliczności określone w Umowie lub w przepisach prawa, uzasadniające odstąpienie Zamawiającego od Umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) odmawia bez przyczyny odbioru prac określonych Umową,
 - 2) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, mimo dodatkowego wezwania, w terminie 30 dni od dnia upływu terminu płatności określonego w § 7 ust. 8 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie chyba, że z Umowy, z przepisów Kodeksu cywilnego lub innych ustaw wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa odstąpienia albo bezterminowe uprawnienie do odstąpienia od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia od Umowy oraz wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac.

§ 12

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z Umową między Stronami, sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane telefaksem, pocztą e-mail, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym, doręczone w systemie e-Doręczeń z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 poniżej.
3. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesłane telefaksem lub pocztą e-mail winny zostać niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
4. Strony wskazują następujące adresy e-mail, numery telefaksów oraz e-Doręczeń na potrzeby realizacji Umowy:
 - do Zamawiającego: adres e-mail: um@sulechow.pl, nr telefaksu: (68) 385 46 86, e-Doręczenia: AE:PL-29362-40632-JRGWH-29,
 - do Wykonawcy: adres e-mail: nr telefaksu:..... e-Doręczenia:.....
5. Korespondencja wysyłana będzie na adresy podane w komparycji Umowy oraz na numery telefaksów, poczty e-mail lub e-Doręczeń podane sobie przez Strony po zawarciu Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie siedziby lub numeru telefaksu, poczty e-mail, e-Doręczeń. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby lub numeru telefaksu lub poczty e-mail lub e-Doręczeń, zawiadomienia

wysłane na adres wskazany w komparycji Umowy lub na podany wcześniej numer telefaksu lub poczty e-mail lub e-Doręczeń, Strony uznają za doręczone.

§ 13

KLAUZULA SALWATORYJNA

1. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
2. Postanowienia Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 1 zostaną zastąpione, na mocy Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.

§ 14

KLAUZULA WYKLUCZENIOWA

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy z przyczyn określonych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się do dolożenia wszelkich starań, aby ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją Umowy były rozstrzygane polubownie.
2. W przypadku, gdy polubowne rozstrzygnięcie sporu zgodnie z postanowieniami ust. 1 powyżej nie przyniesie rezultatu, wszelkie spory, które mogą powstać w związku z realizacją Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071, 1172, 1508) i innych właściwych aktów prawnych.
4. Integralnymi składnikami Umowy (egzemplarze Zamawiającego w posiadaniu Wydziału Inwestycji i Zarządzania Drogami Gminnymi Urzędu Miejskiego Sulechów) są:
 - 1) zapytanie ofertowe z dnia - załącznik nr 1,
 - 2) oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zastosowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

PODPISY

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY