

**UCHWAŁA NR LI/539/2010**  
**RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE**  
z dnia 19 października 2010r.

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2011 rok**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 1,2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r.o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2008 r, Nr 227, poz. 1505 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011.**

**Rozdział 1**

**Cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

**§ 2. Cele Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Programu, zwanego dalej „Programem”, obejmują:**

1) kontynuowanie realizacji celów programów z lat poprzednich z uwzględnieniem wcześniejszych doświadczeń i wypracowanych w latach ubiegłych efektywnych metod działania,

2) podejmowanie działań na rzecz trzeźwości mieszkańców Gminy, zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych, ochrony młodzieży i dorosłych przed uzależnieniem od alkoholu oraz propagowanie trzeźwego stylu życia poprzez tworzenie systemu oddziaływań profilaktycznych w procesie wychowawczym dzieci i młodzieży,

3) zmniejszanie rozmiarów szkód zdrowotnych i społecznych spowodowanych nadużywaniem alkoholu i przemocą w rodzinie,

4) przerwanie procesu degradacji osób uzależnionych i ich rodzin oraz osób zagrożonych uzależnieniem,

5) zapewnienie mieszkańcom Gminy Sulechów możliwości uzyskania wsparcia oraz profesjonalnej pomocy w rozwiązywaniu problemów wynikających z nadużywania alkoholu oraz przemocy w rodzinie.

**Rozdział 2**

**Zadania Programu**

**§ 3. Program służy realizacji następujących zadań:**

**1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu poprzez:**

1) prowadzenie działań w Biurze Pełnomocnika ds. Uzależnień przy ulicy Licealnej 18 A w Sulechowie, w którym osoby zgłaszające problem uzależnienia lub przemocy w rodzinie uzyskują poradę i pomoc, jak również zabezpieczenie personelu oraz urządzeń, materiałów i mediów niezbędnych do funkcjonowania Biura,

2) udzielanie informacji o możliwościach rozwiązywania problemów alkoholowych, terapii i rehabilitacji w ramach spotkań „pierwszego kontaktu” w Biurze Pełnomocnika ds. Uzależnień oraz dyżurów pełnionych w punkcie konsultacyjno-informacyjnym przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, specjalistów i instruktorów terapii uzależnień,

- 3) prowadzenie zajęć terapeutycznych z osobami uzależnionymi od alkoholu oraz osobami współuzależnionymi,
- 4) wspieranie działalności stowarzyszeń trzeźwościowych i grup wsparcia dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- 5) systematyczną współpracę ze specjalistycznymi szpitalami i innymi jednostkami organizacyjnymi opieki zdrowotnej, umożliwiającą kierowanie osób uzależnionych i innych osób zainteresowanych na detoksykację oraz dalszą specjalistyczną terapię,
- 6) rozpropagowanie działalności Biura Pełnomocnika ds. Uzależnień,
- 7) upowszechnianie informacji o telefonach zaufania i innych środkach służących pomocy osobom uzależnionym i współuzależnionym.

**2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie, w tym:**

- 1) zwiększanie skuteczności interwencji prawno-administracyjnych wobec przemocy i innych zaburzeń funkcjonowania rodziny, powodowanych przez nadużywanie alkoholu, poprzez:
  - szkolenie pracowników socjalnych, pedagogów szkolnych, pracowników policji oraz pracowników Biura Pełnomocnika ds. Uzależnień w zakresie wdrażania procedur interwencji wobec osób nadużywających alkoholu oraz w sytuacjach przemocy domowej,
  - szkolenie członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w zakresie wdrażania procedur interwencji wobec osób nadużywających alkoholu oraz w sytuacjach przemocy domowej, wraz z ponoszeniem kosztów dojazdu,
  - ścisłą współpracę Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z policją, sądem, kuratorami rodzinnymi, zespołem interdyscyplinarnym, prokuraturą, izbą wytrzeźwień, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, i innymi instytucjami w celu przekazywania szybkich i dokładnych danych na temat osób kierowanych na leczenie oraz sprawców i ofiar przemocy w rodzinie oraz udzielania pomocy ofiarom przemocy w rodzinie,
  - zwrot kosztów dojazdów na szkolenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) zapewnienie pomocy psychologicznej i społecznej członkom rodzin z problemem alkoholowym poprzez:
  - udzielanie informacji i porad dotyczących problematyki uzależnień i możliwości uzyskania pomocy w Biurze Pełnomocnika ds. Uzależnień,
  - rozwijanie i wspieranie grup terapeutycznych już działających oraz tworzenie, w miarę potrzeb, nowych grup dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- 3) wspieranie działalności świetlic socjoterapeutycznych i opiekuńczo-wychowawczych, już istniejących i w miarę możliwości tworzenie nowych, zapewnienie w świetlicach pomocy i wsparcia dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych uzależnieniem poprzez:
  - prowadzenie zajęć świetlicowych przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie pedagogiczne oraz z zakresu profilaktyki uzależnień,
  - umożliwianie dzieciom i młodzieży twórczego, pozytywnego zagospodarowania czasu wolnego poprzez rozwój zainteresowań pod kierunkiem instruktorów, wychowawców i wolontariuszy,
  - realizację w ramach zajęć świetlicowych programów profilaktycznych, opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży, w tym podejmowanie działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w tych programach,

- zaopatrywanie w materiały dydaktyczne oraz inne artykuły niezbędne do prowadzenia zajęć świetlicowych oraz zakup nagród, upominków i artykułów spożywczych dla dzieci uczestniczących w konkursach i zabawach okolicznościowych organizowanych w świetlicach, uzupełnianie w miarę potrzeb sprzętu niezbędnego do funkcjonowania świetlic,

**3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych poprzez:**

- 1) współpracę ze szkołami i innymi placówkami oświatowymi funkcjonującymi na terenie Gminy Sulechów, w tym:
  - wspieranie organizacyjne, materiałowe i finansowe realizacji szkolnych programów profilaktycznych,
  - wspieranie sportowych kół i drużyn amatorskich,
  - finansowanie kształcenia pedagogów szkolnych, nauczycieli i wychowawców w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi stosownie do zgłaszanych potrzeb,
  - przygotowanie wychowawców klas do prowadzenia zajęć profilaktycznych we wszystkich placówkach oświatowych na terenie Gminy Sulechów poprzez organizowanie profesjonalnych szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień, wychowania i zagadnień psychospołecznych,
- 2) współpracę ze szkołą wyższą w celu edukacyjnym, informacyjnym, profilaktycznym,
- 3) podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym, przeznaczonych dla rodziców, w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych wśród młodzieży,
- 4) wspieranie programów i przedsięwzięć profilaktycznych opracowywanych i realizowanych przez młodzież, skierowanych do grup rówieśniczych,
- 5) prowadzenie kampanii edukacyjno-profilaktycznych i wdrażanie programów wychowawczych i profilaktycznych skierowanych do różnych grup społecznych,
- 6) zakup literatury dotyczącej problemów uzależnień i jej rozpowszechnianie w placówkach opieki zdrowotnej, Biurze Pełnomocnika ds. Uzależnień, parafiach, szkołach, sołectwach oraz w innych placówkach zgłaszających takie potrzeby celem dotarcia do jak najszerszych kręgów młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Sulechów,
- 7) diagnozowanie i monitorowanie problemów uzależnień na terenie Gminy Sulechów poprzez realizację sondażu dotyczącego kontaktu młodzieży ze środkami psychoaktywnymi oraz lokalnych sondaży szkolnych,
- 8) wspieranie merytoryczne i finansowe działalności dziecięcych i młodzieżowych grup sportowych oraz współorganizację gminnych i międzygminnych spotkań integracyjnych z elementami profilaktyki uzależnień dla dzieci i młodzieży,
- 9) prowadzenie spotkań informacyjnych dla sprzedawców i właścicieli sklepów oraz lokali gastronomicznych sprzedających napoje alkoholowe w celu przestrzegania zakazów ustawowych i wyeliminowanie dostępu do alkoholu osobom niepełnoletnim.

**4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez:**

- 1) udostępnianie pomieszczeń Biura Pełnomocnika ds. Uzależnień stowarzyszeniom i organizacjom wspomagającym realizację Programu, udzielanie pomocy organizacyjnej i materialnej, zakup niezbędnych pomocy edukacyjnych i terapeutycznych,
- 2) współpracę z organizacjami pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi w celu promocji zdrowego stylu życia i propagowania trzeźwych obyczajów, w tym:

- wspieranie i finansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych i niewydolnych wychowawczo w okresie wakacji letnich i ferii zimowych,
  - wspieranie organizacji festynów, rekolekcji trzeźwościowych, świetlicowych zajęć pozalekcyjnych i innych przedsięwzięć propagujących trzeźwy styl życia realizowanych przy współudziale kościołów i związków wyznaniowych,
- 3) wspieranie merytoryczne i finansowe przedsięwzięć mających na celu propagowanie trzeźwego stylu życia prowadzonych przez stowarzyszenia, organizacje pożytku publicznego oraz inne podmioty przygotowane do prowadzenia tego typu działalności,
  - 4) wspieranie organizacji różnorodnych turniejów sportowo-rekreacyjnych, festynów, koncertów, happeningów oraz konkursów z elementami edukacji i profilaktyki uzależnień,
  - 5) wspieranie organizacyjne i finansowe instytucji i stowarzyszeń działających na rzecz ochrony zdrowia oraz stwarzających szanse powrotu osób uzależnionych i współuzależnionych do normalnego trybu życia,
  - 6) współpracę z instytucjami i stowarzyszeniami kulturalnymi, sportowymi i oświatowymi w zakresie zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży ,
  - 7) finansowe wspieranie działalności profilaktyczno-edukacyjnej prowadzonej przez izbę wytrzeźwień, policję oraz inne instytucje, między innymi poprzez prowadzenie prelekcji terapeutów, pogadarek, szkoleń, rozprowadzanie ulotek, broszur, gadżetów,
  - 8) zlecenie realizacji zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych organizacjom pożytku publicznego i innym podmiotom przygotowanym do prowadzenia tego typu działalności.

#### **5. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie poprzez:**

- 1) prowadzenie poradnictwa i terapii rodzinnej przy Biurze Pełnomocnika ds. Uzależnień,
- 2) prowadzenie na terenie gminy kampanii edukacyjno-informacyjnych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Sulechów**

**§ 4. 1.** Przewodniczącemu i członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Sulechów przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe.

**2.** Wynagrodzenie ryczałtowe wypłacane jest za:

- 1) prace wykonywane w ramach realizacji zadań wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 2) pełnienie dyżurów przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w punkcie konsultacyjnym,
- 3) udział w posiedzeniach Komisji.

**3.** Ryczałt miesięczny ustala się przyjmując za podstawę obowiązujące minimalne wynagrodzenie, przy czym:

- 1) dla przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ustala się ryczałt w wysokości 35 % minimalnego wynagrodzenia,
- 2) dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ustala się ryczałt w wysokości 30 % minimalnego wynagrodzenia.

4. W przypadku nieuczestniczenia członka Komisji w planowanym posiedzeniu, dyżurze wyznaczonym przez przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, o którym członek Komisji został powiadomiony co najmniej 5 dni przed terminem posiedzenia lub dyżuru, przysługujący mu miesięczny ryczałt zmniejsza się o 25 % za każdą nieobecność.

5. Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych usprawiedliwia nieobecność członka Komisji w przypadku pobytu na delegacji służbowej związanej z wypełnianiem zadań Komisji.

6. Podstawą do stwierdzenia obecności członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na posiedzeniu, jak również na dyżurze, jest lista obecności podpisana przez obecnych z chwilą rozpoczęcia posiedzenia lub dyżuru i z końcem posiedzenia lub dyżuru.

7. W przypadku, gdy członek Komisji w danym miesiącu nie uczestniczy w żadnym posiedzeniu Komisji lub wyznaczonym dyżurze, wynagrodzenie mu nie przysługuje.

8. Miesięczne zestawienie zbiorcze z obecności członków Komisji na posiedzeniach lub wyznaczonych dyżurach przygotowuje przewodniczący Komisji i przedkłada Pełnomocnikowi ds. Uzależnień.

9. Pełnomocnik ds. Uzależnień sprawdza listy pod względem merytorycznej poprawności i zatwierdza do wypłaty.

10. Wynagrodzenie ryczałtowe wypłacane jest za dany miesiąc z dołu, do 10 dnia następnego miesiąca.

#### **Rozdział 4**

### **Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego**

§ 5. 1. W celu sprawdzenia przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych kontroli podlegają punkty sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Sulechów, w zakresie:

- 1) przestrzegania zasad sprzedaży i podawania napojów alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz obowiązujących uchwał Rady Miejskiej w Sulechowie,
- 2) przestrzegania warunków określonych w udzielonych zezwoleniach.

2. W przypadku stwierdzenia naruszenia zakazów określonych w art. 13<sup>1</sup> i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, podejmuje się interwencje stosowne do charakteru naruszeń oraz, przed właściwym sądem, działania w charakterze oskarżyciela publicznego.

#### **Rozdział 5**

### **Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej**

§ 6. Gmina organizuje i finansuje działania związane z integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu, mające na celu odbudowywanie i podtrzymywanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej oraz pełnienia ról społecznych w miejscu pracy i zamieszkania w następujących formach:

- 1) wspieranie zatrudnienia socjalnego w ramach działalności stowarzyszeń i klubów abstyntenckich,
- 2) wspieranie organizacji działających na rzecz aktywizacji zawodowej osób wychodzących z nałogu alkoholowego.

## **Rozdział 6** **Postanowienia końcowe**

§ 7. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi element realizowanych przez Gminę Sulechów celów polityki społecznej ujętych w Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych.

§ 8. Działania objęte Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są realizowane w Biurze Pełnomocnika ds. Uzależnień, finansowane są ze środków własnych Gminy pochodzących z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie planu wydatków określonych w budżecie Gminy Sulechów na 2011 rok.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 roku i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2011 roku.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Sulechowie  
*Tadeusz Hajak*

## Wyniki jawnego imiennego głosowania radnych Rady Miejskiej w Sulechowie.

### 14. Uchwała Nr LI/539/2010 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 19 października 2010r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2011 rok

Uchwała została przyjęta w głosowaniu jawnym, imiennym, jednogłośnie 18 głosów „za”.

Lp.	Imię i Nazwisko	za	przeciw	wstrzymał się
1.	Jan Butkiewicz	x	_____	_____
2.	Tytus Fokszan	x	_____	_____
3.	Jolanta Grefling	x	_____	_____
4.	Ryszard Greszczyk	x	_____	_____
5.	Czesław Grzeszyński	x	_____	_____
6.	Romualda Jarecka-Cieślak	x	_____	_____
7.	Anna Kuhn	x	_____	_____
8.	Arleta Lubieniec	x	_____	_____
9.	Tadeusz Łukasik	x	_____	_____
10.	Barbara Majewska-Durda	x	_____	_____
11.	Przemysław Mikołajczyk	x	_____	_____
12.	Stanisława Niemira	x	_____	_____
13.	Tadeusz Pająk	x	_____	_____
14.	Przemysław Pokład	x	_____	_____
15.	Aleksander Plewko	x	_____	_____
16.	Maria Rekusz	x	_____	_____
17.	Jan Rerus	x	_____	_____
18.	Leon Skrzypczak	x	_____	_____