

**UCHWAŁA NR 0007.245.2012  
RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE**

z dnia 20 listopada 2012 r.

**w sprawie programu współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013**

Na podstawie art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010 Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje :**

**§ 1.** Uchwala się program współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013, zwany dalej programem.

**Rozdział 1**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§ 2.** Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między samorządem i organizacjami oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanymi dalej organizacjami. Służyć temu ma osiąganie następujących celów szczegółowych:

- 1) umocnienie lokalnych działań i stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- 3) poprawa jakości życia poprzez rozpoznawanie potrzeb społecznych i ich zaspokajanie,
- 4) integracja podmiotów działających w sferze pożytku publicznego,
- 5) wyznaczenie kierunków i określenie zasad współpracy gminy z organizacjami,
- 6) podwyższanie stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

**Rozdział 2**

**Zasady współpracy**

**§ 3. 1.** Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą, we współpracy z organizacjami działającymi na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na zasadach pomocniczości, suwerenności, partnerstwie, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności. Gmina respektuje odrębność zorganizowanych wspólnot obywateli, umożliwia im realizację zadań publicznych, dba o efektywny sposób wykorzystania środków publicznych.

3. Gmina zleca organizacjom wykonywanie zadań publicznych na podstawie otwartych konkursów ofert. Ogłoszenie o konkursie oraz jego wyniki publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego Sulechów oraz na stronie internetowej: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl).

4. Gmina wspiera i promuje działalność organizacji, np. publikując informacje o organizacjach w Biuletynie Informacyjnym Miasta i Gminy Sulechów, na stronie internetowej: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl), poprzez zapraszanie do udziału w posiedzeniach merytorycznych, pomoc techniczną, informowanie o możliwościach pozyskiwania środków zewnętrznych.

**Rozdział 3**

**Zakres przedmiotowy**

**§ 4.** Adresatami programu są współpracujące lub zamierzające podjąć współpracę z gminą organizacje w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

**§ 5.** W roku 2013 współpraca samorządu z organizacjami obejmuje zadania z zakresu:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,

- 3) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 4) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) działalności w sferze kultury fizycznej,
- 7) turystyki i krajoznawstwa,
- 8) porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 9) ratownictwa i ochrony ludności,
- 10) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
- 11) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 13) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

#### **Rozdział 4 Formy współpracy**

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami w 2013 roku realizowana będzie w następujących formach:

- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych poprzez:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowania z organizacjami i radą działalności pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 Nr 84, poz. 712 z późn. zm.),
- 5) sprawowania patronatu burmistrza nad ważnymi imprezami lokalnymi oraz fundowania nagród,
- 6) organizowania spotkań z przedstawicielami organizacji i wolontariuszy,
- 7) popularyzowania w środkach masowego przekazu dokonań i działalności organizacji współpracujących z gminą,
- 8) publikowania informacji ważnych dla organizacji na stronach: [www.bip.sulechow.pl](http://www.bip.sulechow.pl) oraz [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl),
- 9) pomocy merytorycznej pracowników Urzędu Miejskiego Sulechów w zakresie działalności organizacji.

#### **Rozdział 5 Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. Za najważniejsze zadania w roku 2013 uznaje się:

- 1) wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, twórczości ludowej, twórczości dzieci i młodzieży,
- 2) prezentację dorobku artystycznego lokalnych stowarzyszeń kulturalnych i artystycznych,
- 3) organizowanie konkursów, przeglądów, spotkań, plenerów, koncertów, wystaw historycznych i muzealnych, mających istotne znaczenie dla kultury i sztuki, w tym fundowanie nagród,
- 4) upowszechnianie, promocję i popularyzację w kraju i za granicą lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego,
- 5) wspieranie wszelkich form edukacji dzieci i młodzieży, w tym mających na celu podtrzymywanie tradycji narodowych,
- 6) podejmowanie przedsięwzięć z dziedziny sportu i turystyki ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz środowisk o niskim statusie materialnym,

- 7) organizowanie masowych imprez sportowych, meczów, treningów, wspieranie uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
- 8) prezentowanie turystycznych walorów gminy, organizowanie imprez masowych, promujących środowisko naturalne i dziedzictwo kulturowe gminy,
- 9) organizowanie imprez promujących turystykę wodną i agroturystykę,
- 10) promocję zdrowia i zachowań prozdrowotnych,
- 11) profilaktykę zdrowotną,
- 12) wspieranie rehabilitacji fizycznej lub psychicznej osób niepełnosprawnych,
- 13) aktywizację osób niepełnosprawnych,
- 14) pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami z miast i gmin partnerskich,
- 15) wspieranie lokalnych organizacji promujących charakterystyczne dla gminy imprezy masowe, szczególnie o charakterze przyrodniczym i historycznym oraz podkreślające atrakcyjność inwestycyjną regionu,
- 16) organizowanie turniejów i imprez edukacyjnych z zakresu bezpieczeństwa na drogach,
- 17) zapewnienie bezpieczeństwa osobom pływającym i kąpiącym się oraz uprawiającym sporty wodne.

## **Rozdział 6**

### **Finansowanie, okres i sposób realizacji programu**

**§ 8.** Realizacja zadań wskazanych w rozdziale 4 programu sfinansowana zostanie ze środków zaplanowanych w budżecie Gminy Sulechów na rok 2013 w kwocie 120 000 zł (słownie: sto dwadzieścia tysięcy złotych), z czego:

- 1) w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa planuje się kwotę 7 000 zł,
- 2) w dziale 801 Oświata i wychowanie planuje się kwotę 3 000 zł,
- 3) w dziale 851 Ochrona zdrowia planuje się kwotę 70 000 zł,
- 4) w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego planuje się kwotę 20 000 zł,
- 5) w dziale 926 Kultura fizyczna i sport planuje się kwotę 20 000 zł.

**§ 9.** Program określa zasady współpracy gminy z organizacjami i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2013 r.

**§ 10. 1.** Program realizowany jest poprzez:

- 1) zlecenie wykonywania zadań publicznych organizacjom,
- 2) organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w sferze pożytku publicznego,
- 3) udzielanie wsparcia finansowego z budżetu gminy na działania podejmowane przez organizacje w ramach programu i zabezpieczonych w budżecie środków,
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 5) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój organizacji oraz ich profesjonalizację,
- 6) udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom,
- 7) obejmowanie patronatem Burmistrza Sulechowa działań promujących gminę,
- 8) informowanie organizacji, których cele statutowe wiążą się z realizacją określonych zadań własnych gminy, o:
  - a) pracach nad projektami uchwał,
  - b) aktualnych kierunkach i zadaniach w zakresie sportu, kultury fizycznej i turystyki, ochrony zdrowia, porządku publicznego, kultury i profilaktyki uzależnień,
  - c) innych projektach realizowanych we współpracy z organizacjami,

9) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Informacje o współpracy gminy z organizacjami publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce: „Organizacje pozarządowe” ([www.bip.sulechow.pl](http://www.bip.sulechow.pl)) lub na stronie internetowej: [www.sulechow.pl](http://www.sulechow.pl).

3. Organizacje w każdym czasie mogą występować z inicjatywami i propozycjami dotyczącymi realizacji zadań w obszarach określonych ustawą oraz informować gminę o podejmowanych przedsięwzięciach.

4. Organizacje, wyrażające wolę współpracy z gminą w prowadzeniu działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom publicznym gminy, mogą złożyć:

- 1) wypełnioną ankietę Sulechowskiego Banku Informacji, zawierającą dane dotyczące organizacji, wg wzoru ankiety stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru,
- 3) statut organizacji.

## **Rozdział 7**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 11.** Dokonując oceny realizacji programu uwzględniona zostanie:

- 1) liczba ogłoszonych przez Burmistrza Sulechowa otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) liczba ofert złożonych przez organizacje na otwarte konkursy,
- 3) liczba organizacji, które złożyły wnioski o wsparcie realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 4) liczba organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu na realizację zadań,
- 5) wysokość środków przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych,
- 6) liczba przedsięwzięć podejmowanych przez samorząd wspólnie z organizacjami,
- 7) liczba inicjatyw podejmowanych przez organizacje, w których uczestniczył samorząd,
- 8) liczba skonsultowanych z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 9) liczba zespołów, w których pracach udział brali przedstawiciele organizacji.

## **Rozdział 8**

### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 12.** Program utworzony został na podstawie analizy sprawozdania z realizacji programu współpracy w 2011 roku przedłożonego Radzie Miejskiej w Sulechowie, bieżącej analizy realizacji programu współpracy w roku 2012 oraz wniosków i potrzeb zgłaszanych przez organizacje na 2013 rok.

**§ 13. 1.** Projekt programu skonsultowany został zgodnie z uchwałą nr XLV/482/2010 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zmienioną uchwałą nr LI/532/2010 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 19 października 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 103, poz. 1561).

2. Konsultacje przeprowadzono w formie opinii pisemnej w dniach 25 września 2012 r. – 9 października 2012 r. Ogłoszenie konsultacji wraz z projektem programu zamieszczono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego Sulechów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: [www.bip.sulechow.pl](http://www.bip.sulechow.pl) w zakładce: „Organizacje pozarządowe”. Dodatkowo dokument przesłany został przedstawicielom organizacji pozarządowych za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej.

## **Rozdział 9**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 14. 1.** Burmistrz Sulechowa każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych ogłasza również nabór kandydatów do komisji konkursowych.

2. Komisja konkursowa składa się co najmniej z trzech osób.

3. Do prac komisji konkursowych organizacje zgłaszają kandydatów pisemnie w terminie do 10 stycznia 2013 r.

4. Burmistrz Sulechowa wybiera przedstawicieli organizacji spośród zgłoszonych kandydatów w terminie do 17 stycznia 2013 r., biorąc pod uwagę rodzaj zadań ogłoszonych konkursem.

5. Komisje konkursowe wykonują czynności na posiedzeniach.

6. Posiedzenia komisji są ważne przy obecności co najmniej połowy jej składu.

7. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem pracy zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia w zakresie powiązania stosunkiem prawnym z podmiotami biorącymi udział w konkursie.

8. Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wskazana przez niego osoba.

9. Do zadań przewodniczącego należy:

- 1) odebranie oświadczeń członków komisji, o których mowa w ust. 7,
- 2) wyznaczanie terminów posiedzeń komisji,
- 3) parafowanie wszystkich stron każdej oferty,
- 4) akceptacja przez podpisanie wszystkich dokumentów (protokołu wraz z załącznikami) sporządzanych w trakcie postępowania,
- 5) prowadzenie dokumentacji związanej z otwartym konkursem ofert,
- 6) zapewnienie sprawnego działania komisji,
- 7) przedłożenie burmistrzowi protokołu z zakończonego postępowania konkursowego.

10. Komisja konkursowa w celu zaopiniowania ofert:

- 1) otwiera oferty,
- 2) sprawdza spełnianie warunków formalno-prawnych ofert,
- 3) przedstawia burmistrzowi stanowisko w sprawie ofert niespełniających określonych wymogów formalnych,
- 4) rozpatruje oferty niepodlegające odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ustawie.

11. Pierwsze posiedzenie komisji powinno odbyć się w terminie 7 dni od daty zakończenia składania ofert. Pozostałe terminy posiedzeń wyznacza przewodniczący komisji. Prace komisji powinny zakończyć się w terminie 30 dni od daty pierwszego posiedzenia komisji.

12. Udział w pracach komisji ma charakter społeczny i nieodpłatny.

13. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą zaopiniowania ofert i przekazania wyników postępowania konkursowego burmistrzowi.

## **Rozdział 10** **Przepisy końcowe**

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Jan Rerus**

<b>ANKIETA SULECHOWSKIEGO BANKU INFORMACJI</b> <b>o organizacjach i podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego</b>		
Pełna nazwa organizacji ..... .....		
Pieczęć organizacji	Adres siedziby	
	Kod .....poczta .....	
	Miejscowość .....	
	ulica .....	
Tel..... Fax..... e-mail..... www.....	Adres korespondencyjny	
		Kod.....poczta.....
		Miejscowość.....
		ulica.....
Numer w rejestrze /ewidencji/	Data rejestracji	REGON
.....	.....	.....
NIP	Nazwa banku prowadzącego rachunek organizacji	Nr konta
.....	.....	.....
Funkcja, imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania organizacji, tel. kontaktowy		Zasięg działania organizacji
.....		.....
.....		.....
Status prawny organizacji:* <input type="checkbox"/> Stowarzyszenie /terenowa jednostka organizacyjna stowarzyszenia/ <input type="checkbox"/> Klub sportowy <input type="checkbox"/> Osoba prawna lub jednostka organizacyjna działająca na podstawie przepisów o stosunku państwa do kościoła i innych związków wyznaniowych <input type="checkbox"/> Inna organizacja społeczna lub zawodowa /proszę podać jaka/ ..... * odpowiednie zaznaczyć		
Przedmiot działalności organizacji:		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		
.....		

Dotychczas zrealizowane przedsięwzięcia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
Data i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu

Załączniki:

1. ....
2. ....

## Wyniki jawnego imiennego głosowania radnych Rady Miejskiej w Sulechowie

### 8. Uchwała Nr 0007.245.2012 Rady Miejskiej w Sulechowie z dnia 20 listopada 2012 r. w sprawie programu współpracy Gminy Sulechów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013.

Uchwała została przyjęta w głosowaniu jawnym, imiennym, jednogłośnie 21 głosów „za”.

Lp.	Imię i Nazwisko	za	przeciw	wstrzymał się
1.	Roman Bajor	x	_____	_____
2.	Miłosz Brodzikowski	x	_____	_____
3.	Bogumił Grzegorzewski	x	_____	_____
4.	Czesław Grzeszyński	x	_____	_____
5.	Romualda Jarecka-Cieślak	x	_____	_____
6.	Stanisław Kaczmar	x	_____	_____
7.	Julian Kozłowski	x	_____	_____
8.	Marek Kuczyński	x	_____	_____
9.	Arleta Lubieniec	x	_____	_____
10.	Tadeusz Łukasik	x	_____	_____
11.	Mirosław Morgowski	x	_____	_____
12.	Radosław Murkowski	x	_____	_____
13.	Stanisława Niemira	x	_____	_____
14.	Jan Paterka	x	_____	_____
15.	Przemysław Pokład	x	_____	_____
16.	Aleksander Plewko	x	_____	_____
17.	Jan Rerus	x	_____	_____
18.	Marek Retkiewicz	x	_____	_____
19.	Leon Skrzypczak	x	_____	_____
20.	Agnieszka Szeląg	x	_____	_____
21.	Leszek Wierzbowski	x	_____	_____