

**UCHWAŁA NR XLV/482/2010**  
**RADY MIEJSKIEJ W SULECHOWIE**  
z dnia 16 czerwca 2010 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego**

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

**§1.** Przyjmuje się szczegółowy sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanymi dalej organizacjami, w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§2.** W konsultacjach uczestniczą organizacje działające na terenie gminy Sulechów, do których działalności statutowej należy dziedzina podlegająca regulacji w akcie prawa miejscowego.

**§3.** Ogłoszenie o konsultacjach wraz z projektem aktu prawa miejscowego, informacje z przebiegu oraz wyniki konsultacji zamieszcza się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem: [www.bip.sulechow.pl](http://www.bip.sulechow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim Sulechów.

**§4. 1.** Konsultacje przeprowadzane są w formie:

- 1) zebrania konsultacyjnego,
- 2) opinii pisemnej,
- 3) ankiety.

**2.** Konsultacje mogą być przeprowadzone w jednej lub kilku formach.

**§5.1.** Przeprowadzenie konsultacji zarządza Burmistrz Sulechowa, który określa ich przedmiot, formę, termin i miejsce.

**2.** Burmistrz Sulechowa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem konsultacji, przekazuje organizacjom projekt aktu prawa miejscowego w formie pisemnej lub elektronicznej, a w przypadku konsultacji, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 3 - formularz ankiety.

**3.** Termin do wyrażenia stanowiska przez uczestników konsultacji w formie opinii pisemnej lub ankiety nie może być krótszy niż 7 dni.

**§6.** Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół, w którym przedstawia się liczbę uczestników, przebieg konsultacji, opinię organizacji. Do protokołu załącza się listę uczestników lub ankiety. W przypadku konsultacji w formie zebrania protokół sporządza się w dniu odbycia tego zebrania, a z konsultacji przeprowadzanych w formie opinii pisemnej lub ankiety protokół sporządza się w terminie do 3 dni od ich zakończenia.

**§7.** Burmistrz przedstawia wyniki konsultacji Radzie Miejskiej wraz z projektem aktu prawa miejscowego poddanego konsultacji.

**§8.1.** Projekt aktu prawa miejscowego poddawany jest konsultacjom jednorazowo.

**2.** Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.

**3.** Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestników.

**§9.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.